

စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန

မျိုးစေ့ဥပဒေဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ

(၁) စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးရန်အတွက် ပြည်တွင်းသို့အပင်မျိုးသစ် တင်သွင်းခွင့် ထောက်ခံချက်
လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|---|---|
| စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးရန်အပင်မျိုး သစ်တင်သွင်းခွင့်ထောက်ခံ ချက် ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | မြန်မာနိုင်ငံရှိ ဒေသ၊ရေ၊မြေ၊ရာသီဥတုနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိ /မရှိ သိရှိနိုင်ရေး မျိုးသစ်ကို စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးနိုင်ရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း* | မျိုးစေ့ဥပဒေဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ (၂၀၁၆) (ပုံစံ ၁) အရ -လျှောက်လွှာ(mairs.doa.gov.mm) တွင် ဖြည့်ရန် -အဆိုပြုလွှာမိတ္တူ (ပူးတွဲတင်ပြရန်) -တင်သွင်းသည့်နိုင်ငံမှ ဗီဇပြုပြင်ထားသည့်သီးနှံ ဟုတ်/မဟုတ် ထောက်ခံချက်(ပူးတွဲတင်ပြရန်) |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) ဖြင့် လျှောက်ထားနိုင်သည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | အခကြေးငွေမလို |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၂၄ နာရီ အတွင်း |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | mairs.doa.gov.mm |
| Online စနစ်ဖြင့်ဆောင်ရွက် နိုင်ခြင်း | mairs.doa.gov.mm |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူး(မျိုးစေ့ဌာနခွဲ) အတွင်းရေးမှူး (ကိုယ်စား) (တွဲဖက်အတွင်းရေးမှူး၊ မျိုးစေ့ဆိုင်ရာအမျိုးသားကော်မတီ) |
| ဥပဒေ/နည်းဥပဒေအမည်နှင့် အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မျိုးစေ့ဥပဒေဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ အပိုဒ်(၃) |

*= လျှောက်ထားသူမှ mairs.doa.gov.mm တွင် Account Registration ပြုလုပ်ပြီးပါက

(၂) မျိုးသစ်အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်ရရှိရန် ရည်ရွယ်၍ စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးခွင့် လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|--|--|
| <p>အပင်မျိုးသစ်စမ်းသပ် စိုက်ပျိုးခွင့် ထုတ်ပေးသည့် ဌာန</p> | <p>စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန</p> |
| <p>ရည်ရွယ်ချက်</p> | <ul style="list-style-type: none"> - မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း စိုက်ပျိုးပါက ကောင်းမွန်စွာဖြစ်ထွန်းနိုင်ခြင်း ရှိ/ မရှိ ၊ - အပင်မျိုးသစ်သည် လက်ရှိအပင်မျိုးထက်သာလွန် ကောင်းမွန် ခြင်း ရှိ/မရှိ နှင့် ထူးခြားသည့် အရည်အသွေး ရှိ/မရှိ ၊ - အပင်မျိုးသစ်သည် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်နှင့် ဇီဝမျိုးစုံမျိုးကွဲ များကို ထိခိုက်နိုင်ခြင်း ရှိ /မရှိ တို့ကို သိရှိနိုင်စေရန်။ |
| <p>လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း*</p> | <p>မျိုးစေ့ဥပဒေဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ(၂၀၁၆)၊ ပုံစံ ၂ (က)အရ၊ -လျှောက်လွှာ (mairs.doa.gov.mm)တွင် ဖြည့်ရန် အောက်ပါတို့ပူးတွဲရန် -မိဘအမည်မှန်ကန်ကြောင်း ထောက်ခံချက် (တစ်ဖက်နိုင်ငံမှ) -မျိုး၏အရည်အချင်းလက္ခဏာများ(တစ်ဖက်နိုင်ငံမှမူရင်း)၊ -ဗီဇပြုပြင်ထားသောသီးနှံဟုတ်/မဟုတ်ထောက်ခံချက် (တစ်ဖက်နိုင်ငံမှ)၊ -မျိုးနှင့်ပတ်သက်သည့် ဓါတ်ပုံမှတ်တမ်းများ၊ -မျိုးစေ့နမူနာ (စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးခွင့်ပြုပါကပေးပို့ရန်)</p> |
| <p>လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့်</p> | <p>Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) ဖြင့် လျှောက်ထားနိုင်သည်။</p> |
| <p>စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးခ</p> | <p>သီးနှံအမျိုးအစား၊ စမ်းသပ်မည့်ဒေသနှင့် စမ်းသပ်မည့်အကြိမ် အရေအတွက် ပေါ်မူတည်၍ စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးကုန်ကျစရိတ် ရှိပါသည်။</p> |
| <p>ကြာမြင့်ချိန်</p> | <p>ရုံးလုပ်ငန်းများအတွက် (၁)ပတ်ဖြစ်ပြီး၊ စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးရန် ကြာမြင့်ချိန်သည် သီးနှံနှင့်မျိုးပေါ်မူတည်ပါသည်။</p> |
| <p>လျှောက်ထားရမည့် နေရာ</p> | <p>mairs.doa.gov.mm</p> |
| <p>Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း</p> | <p>mairs.doa.gov.mm</p> |

| | |
|--|--|
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူး(မျိုးစေ့ဌာနခွဲ) (အတွင်းရေးမှူး၊ မျိုးစေ့ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာကော်မတီ) |
| ဥပဒေ/နည်းဥပဒေအမည်နှင့် အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မျိုးစေ့ဥပဒေဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ အပိုဒ် ၇ ၊ အပိုဒ် ၈ အပိုဒ်ခွဲ (က) (ခ) |

*= လျှောက်ထားသူမှ mairs.doa.gov.mm တွင် Account Registration ပြုလုပ်ပြီးပါက

(၃) အပင်မျိုးသစ်အဖြစ်အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ် လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|--|---|
| အပင်မျိုးသစ်အသိအမှတ်ပြု လက်မှတ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | အပင်မျိုးသစ်ကို စီးပွားရေးအလို့ငှာ မျိုးစေ့လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင် နိုင်စေရန် နှင့် အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်ရရှိသူများအား ဥပဒေအရ အကာကွယ်ပေးနိုင်ရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း* | မျိုးစေ့ဥပဒေဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ(၂၀၁၆)၊ ပုံစံ(၃)အရ၊ -လျှောက်လွှာ (mairs.doa.gov.mm)တွင် ဖြည့်ရန် အောက်ပါတို့ပူးတွဲရန် -မျိုးစေ့ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာကော်မတီသို့ သက်ဆိုင်ရာသီးနှံ (စမ်းသပ် စိုက်ပျိုးရသည့်သီးနှံများ (သို့) စမ်းသပ်စိုက်ပျိုး ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုသည့် သီးနှံ (သို့) မိဘမျိုးလိုင်းသစ်များ) အလိုက် သတ်မှတ်ပုံစံအတိုင်းပြုစုထားသော စာအုပ် |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) ဖြင့် လျှောက်ထားနိုင်သည်။ |
| မျိုးသစ်အသိ အမှတ်ပြု လက်မှတ်ခ | - ကျပ်သုံးသိန်းတိတိ၊ သက်တမ်း (၁၀) နှစ် (ဟင်းသီးဟင်းရွက် မျိုးများနှင့်မိဘမျိုးလိုင်းများ) -ကျပ်ငါးသိန်းတိတိ၊ သက်တမ်း (၁၀) နှစ် (အခြားမျိုးများ) |
| ကြာမြင့်ချိန် | မျိုးစေ့ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာကော်မတီနှင့် မျိုးစေ့ဆိုင်ရာအမျိုးသား ကော်မတီ အစည်းအဝေးများအား (၃)လ တစ်ကြိမ် ကျင်းပလျှက် ရှိပါသည်။ စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးခြင်းမှ ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုထားသော သီးနှံ များကို အနီးစပ်ဆုံး မျိုးစေ့ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာကော်မတီ အစည်း အဝေးတွင် တင်ပြနိုင်မည်ဆိုပါက ကြာမြင့်ချိန် (၃) လ မှ (၄)လ |

| | |
|---|--|
| | အထိ ကြာမြင့်မည်ဖြစ်ပြီး စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးရမည့် သီးနှံများအတွက် စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးကြာဖြင့်ချိန် (ဥပမာ- စပါးသီးနှံဖြစ်ပါက နွေ-မိုးနှစ်ရာသီ စမ်းသပ်စိုက်ပျိုးရမည်ဖြစ်သည့်အတွက်) (၃)လမှ (၁၀)လ အထိ ကြာမြင့်မည် ဖြစ်ပါသည်။ |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | mairs.doa.gov.mm |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | mairs.doa.gov.mm |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | -ဒုတိယဝန်ကြီး(ဥက္ကဋ္ဌ၊ မျိုးစေ့ဆိုင်ရာအမျိုးသားကော်မတီ) -ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် (အတွင်းရေးမှူး၊ မျိုးစေ့ဆိုင်ရာအမျိုးသားကော်မတီ) |
| ဥပဒေ/နည်းဥပဒေအမည်နှင့် အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မျိုးစေ့ဥပဒေ ပုဒ်မ ၉၊ ပုဒ်မခွဲ(က) |

(၄) မျိုးစေ့လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခွင့်လိုင်စင် လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|-------------------------------|---|
| လိုင်စင်/ပါမစ် ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | မျိုးစေ့လုပ်ငန်းများ စနစ်တကျဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန် ရည်ရွယ်၍ စနစ်တကျစီမံခန့်ခွဲနိုင်ရန် နှင့် လိုင်စင်ရရှိပြီးသူများအား ဥပဒေအရ အကာအကွယ်ပေးနိုင်ရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း* | မျိုးစေ့ဥပဒေဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ(၂၀၁၆)၊ ပုံစံ(၈)အရ၊ -လျှောက်လွှာ (mairs.doa.gov.mm)တွင် ဖြည့်ရန် အောက်ပါတို့ပူးတွဲရန် -မျိုး၏ခါတ်ပုံမှတ်တမ်းများ -အပင်မျိုးမွေးမြူသူ/ အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်ရရှိသူ/ အဖွဲ့အစည်း၏ သဘောထားမှတ်ချက် -ထုတ်ပိုးမှုပုံစံ(ရှေ့၊နောက်) |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) ဖြင့် လျှောက်ထားနိုင်သည်။ |

| | |
|---|--|
| မျိုးစေ့လုပ်ငန်းလိုင်စင်ခ | ကျပ်သုံးသိန်းတိတိ၊ သက်တမ်း (၅)နှစ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | အလုပ်လုပ်ရက် ၄ ရက်မှ ၅ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | mairs.doa.gov.mm |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | mairs.doa.gov.mm |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် (ဥက္ကဋ္ဌ၊ မျိုးစေ့ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာကော်မတီ) |
| ဥပဒေ/နည်းဥပဒေအမည်နှင့် အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မျိုးစေ့ဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၆၊ ပုဒ်မခွဲ (က) အရ |

*= လျှောက်ထားသူမှ mairs.doa.gov.mm တွင် Account Registration ပြုလုပ်ပြီးပါက

(၅) မျိုးစေ့အရည်အသွေးစစ်ဆေးခန်းဖွင့်လှစ်ခွင့် လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|---|--|
| မျိုးစေ့အရည်အသွေးစစ်ဆေးခန်းထုတ်ပေးသည့်ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန(စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန) |
| ရည်ရွယ်ချက် | မျိုးစေ့အဆင့်အလိုက် စံချိန်စံညွှန်းနှင့်ကိုက်ညီသော မျိုးသန့် မျိုးစေ့များ စစ်ဆေးဖြန့်ဖြူးနိုင်ရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း* | မျိုးစေ့ဥပဒေဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ(၂၀၁၆)၊ ပုံစံ(၅)အရ၊ -လျှောက်လွှာ (mairs.doa.gov.mm)တွင် ဖြည့်ရန် အောက်ပါတို့ပူးတွဲရန် -အဆောက်အဦခါတ်ပုံ (အတိုင်းအတာ၊ဖွဲ့စည်းပုံ၊စနစ်ပုံ) -မျိုးစေ့အရည်အသွေးစစ်ဆေးခန်းသုံးပစ္စည်းများ -မျိုးစေ့စစ်ဆေးမည့် ကျွမ်းကျင်ဝန်ထမ်းဦးရေ (ကိုယ်ရေး ရာဇဝင်၊ ပညာအရည်အချင်းအထောက်အထား) |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) ဖြင့် လျှောက်ထားနိုင်သည်။ |
| မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ခ | ကျပ်သုံးသိန်းတိတိ၊ သက်တမ်း (၃)နှစ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | အလုပ်လုပ်ရက် ၃ ရက်မှ ၄ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | mairs.doa.gov.mm |

| | |
|--|--|
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | mairs.doa.gov.mm |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ဒုတိယဝန်ကြီး(ဥက္ကဋ္ဌ၊ မျိုးစေ့ဆိုင်ရာအမျိုးသားကော်မတီ) |
| ဥပဒေ/နည်းဥပဒေအမည်နှင့် အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မျိုးစေ့ဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၂ |

*= လျှောက်ထားသူမှ mairs.doa.gov.mm တွင် Account Registration ပြုလုပ်ပြီးပါက

(၆) မျိုးစေ့ တင်သွင်း၊ တင်ပို့ထောက်ခံချက် လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|--|---|
| မျိုးစေ့တင်သွင်း/တင်ပို့ ထောက်ခံချက် ထုတ်ပေး သည့်ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | မျိုးသစ်အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်ရရှိပြီးသော မျိုးကောင်းမျိုးသန့် များအား ပြည်တွင်းရှိ မျိုးစေ့သုံးစွဲသူများမှ အချိန်မီ အသုံးပြုနိုင်ရန် နှင့် မျိုးစေ့များ ထုတ်လုပ်တင်ပို့ခြင်းဖြင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း တိုးစေရန်၊ နည်းပညာများရရှိစေရန်နှင့် နိုင်ငံတော်ဝင်ငွေ ရရှိစေရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | မျိုးစေ့ဥပဒေဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ(၂၀၁၆)၊ ပုံစံ(၁၁) နှင့် (၁၂) အရ၊ -လျှောက်လွှာ (mairs.doa.gov.mm)တွင် ဖြည့်ရန် ပြည်တွင်းသို့ တင်သွင်းခွင့် - အဆိုပြုလွှာမိတ္တူ (သို့မဟုတ်) အဆိုပြုလွှာမိတ္တူနှင့် မျိုးစေ့ လုပ်ငန်းလိုင်စင် (ပူးတွဲရန်) ပြည်ပသို့ တင်ပို့ခွင့် - အဆိုပြုလွှာမိတ္တူ (ပူးတွဲရန်) |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) ဖြင့် လျှောက်ထားနိုင်သည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | အခကြေးငွေမလို |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၂၄ နာရီ အတွင်း |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | mairs.doa.gov.mm |

| | |
|--|--|
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | mairs.doa.gov.mm |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူး(အတွင်းရေးမှူး၊ မျိုးစေ့ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာကော်မတီ) |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေအမည်နှင့် အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မျိုးစေ့ဥပဒေဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ အပိုဒ်(၃၁) |

ဓာတ်မြေဩဇာလုပ်ငန်းဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ

(၇) ဓာတ်မြေဩဇာထုတ်လုပ်ခွင့် မှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|--------------------------------------|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | မြေဩဇာဥပဒေ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ မြေဩဇာလုပ်ငန်းများ စနစ် တကျရှိစေရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | စာရွက်စာတမ်းလိုအပ်ချက်မရှိပါ။ |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS), mairs.doa.gov.mm တွင် online စနစ်ဖြင့် မှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားခြင်းလုပ်ငန်းကိုဆောင်ရွက်ရမည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | - ထုတ်လုပ်မှတ်ပုံတင်ကြေး - ၆၀၀၀၀ ကျပ် (၃ နှစ်သက်တမ်း) |
| ကြာမြင့်ချိန် | - Solid fertilizer (Local producer) အတွက် ၃၆ ရက် - Foliar Fertilizer (Local producer) အတွက် ၃၆ ရက် + သီးနှံခရာသီ |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) mairs.doa.gov.mm |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) mairs.doa.gov.mm |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | အတွင်းရေးမှူး၊မြေဩဇာကော်မတီ |

| | |
|--|--|
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မြေဩဇာဥပဒေနှင့်မြေဩဇာဥပဒေပြင်ဆင်သည့်ဥပဒေ။ ဥပဒေပုဒ်မ (၇) |
|--|--|

(၈) ဓာတ်မြေဩဇာတင်သွင်းခွင့်/ တင်ပို့ခွင့် မှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|--|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | မြေဩဇာဥပဒေ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ မြေဩဇာလုပ်ငန်းများ စနစ် တကျရှိစေရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | စာရွက်စာတမ်းလိုအပ်ချက်မရှိပါ။ |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS), mairs.doa.gov.mm တွင် online စနစ်ဖြင့် မှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားခြင်းလုပ်ငန်းကိုဆောင်ရွက်ရမည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | ၉၀၀၀၀ ကျပ် (၃နှစ်သက်တမ်း) |
| ကြာမြင့်ချိန် | Solid fertilizer (importer/ exporter) အတွက် ၂၀ ရက် Foliar Fertilizer (Local producer) အတွက် ၂၀ ရက် + သီးနှံ ၁ ရာသီ |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) mairs.doa.gov.mm |
| Onlineစနစ်ဖြင့်ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) mairs.doa.gov.mm |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်ရာထူး/ အဆင့် | အတွင်းရေးမှူး၊မြေဩဇာကော်မတီ |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မြေဩဇာဥပဒေနှင့်မြေဩဇာဥပဒေပြင်ဆင်သည့်ဥပဒေ။ ဥပဒေပုဒ်မ (၇) |

(၉) ပြည်ပမှဓာတ်မြေဩဇာတင်သွင်းခွင့်ထောက်ခံချက်လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|--|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့် ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | မြေဩဇာဥပဒေ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ မြေဩဇာ လုပ်ငန်းများ စနစ် တကျရှိစေရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | (က) ပြည်တွင်းသို့မြေဩဇာတင်သွင်းရန်ထောက်ခံချက် လျှောက်လွှာ (Form 8) (ခ) မြေဩဇာတင်သွင်းခွင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (မိတူ) (ဂ) အရောင်းအဝယ်စာချုပ်/ကုန်အမှာစာ/ ထုတ်ပိုးမှုပုံစံ (ဃ) ကုမဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်မိတူ |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများအား စိစစ်ပြီးသည်နှင့် နေ့ချင်းပြီး ထုတ်ပေးပါသည်။ ထို့နောက် အဆိုပါ ထောက်ခံချက်အား ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာနသို့ Myanmar Trade Net 2.0 (myanmartradenet.com) နှင့် Online ချိတ်ဆက်၍ ပေးပို့ပါသည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | မရှိပါ။ |
| ကြာမြင့်ချိန် | နေ့ချင်းပြီးဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။ |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ မြေအသုံးချရေးဌာနခွဲ |
| Onlineစနစ်ဖြင့်ဆောင်ရွက် နိုင်ခြင်း | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) mairs.doa.gov.mm တွင် မကြာမီလျှောက်ထားနိုင်မည်ဖြစ်သည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်ရာထူး/ အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့် အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မြေဩဇာဥပဒေ၊ မြေဩဇာဥပဒေပုဒ်မ(၄၄) |

(၁၀)မြေဩဇာသိုလှောင်လိုင်စင် လျှောက်ထားခြင်းနှင့် လိုင်စင်သက်တမ်းတိုး လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|--|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | မြေဩဇာဥပဒေ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ မြေဩဇာလုပ်ငန်းများ စနစ်တကျရှိစေရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | စာရွက်စာတမ်းလိုအပ်ချက်မရှိပါ။ |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) mairs.doa.gov.mm |
| ကုန်ကျစရိတ် | လုပ်ငန်းငယ် (၁၆၀၀ square feet အောက်)၊ ၁ သိန်းကျပ် (၂နှစ်သက်တမ်း) လုပ်ငန်းကြီး (၁၆၀၀ square feet အထက်)၊ ၃ သိန်းကျပ် (၂နှစ်သက်တမ်း) |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၇ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) mairs.doa.gov.mm |
| Onlineစနစ်ဖြင့်ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) mairs.doa.gov.mm |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်ရာထူး/ အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မြေဩဇာဥပဒေနှင့်မြေဩဇာဥပဒေပြင်ဆင်သည့်ဥပဒေ။ ဥပဒေပုဒ်မ(၁၃) နှင့် မြေဩဇာဥပဒေကိုပြင်ဆင်သည့် ဥပဒေပုဒ်မ(၅) |

(၁၁) မြေဩဇာဖြန့်ဖြူးရောင်းချခွင့် လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်း

| | |
|------------------------------|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | မြေဩဇာဥပဒေ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ မြေဩဇာလုပ်ငန်းများ စနစ်တကျရှိစေရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | (က) မြေဩဇာဖြန့်ဖြူးရောင်းချခွင့်လိုင်စင်လျှောက်လွှာ (Form 15) (ခ) မြေဩဇာမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် မိတူ |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (က) လျှောက်ထားသူသည် မြေဩဇာဖြန့်ဖြူး ရောင်းချခွင့် လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်သော လိုအပ်သော အထောက်အထားများကို တင်ပြရမည်။ (ခ) တင်ပြလာသော အထောက်အထားများပြည့်စုံခဲ့လျှင် ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းဒေသကြီး၊ စိုက်ပျိုးရေး ဦးစီးဌာနသည် မြေဩဇာဖြန့်ဖြူးရောင်းချခွင့် လိုင်စင် (Form 16) ကိုထုတ်ပေးသည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | <p>လိုင်စင်နှုန်းထားများ</p> <p>(က) မြေဩဇာဖြန့်ဖြူးရောင်းချခွင့်လိုင်စင် (ဆိုင်ခရိုင်အတွက်၊ ပထမ ဆုံးအကြိမ်လျှောက်ထားခြင်းအတွက်) ၂ နှစ်လျှင် ၅၀၀၀၀ ကျပ်</p> <p>သက်တမ်းတိုးအတွက် ကောက်ခံသည့်နှုန်း</p> <p>၂ နှစ်လျှင် ၅၀၀၀၀ ကျပ်</p> <p>(ခ) မြေဩဇာဖြန့်ဖြူးရောင်းချခွင့်လိုင်စင် (ဆိုင်ခရိုင်အတွက်၊ သက်တမ်းတိုးခြင်းမရှိ၊ ဒုတိယအကြိမ်လျှောက်ထားခြင်းအတွက်)</p> <p>၂ နှစ်လျှင် ၈၀၀၀၀ ကျပ်</p> |
| ကြာမြင့်ချိန် | အလုပ်လုပ်ရက် (၁)ရက်အတွင်း |
| မှတ်ချက် | 1. အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို မြေအသုံးချရေးဌာနခွဲ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာနတွင် စုံစမ်းနိုင်သည်။ |

| | |
|--|--|
| | <p>2. ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းဒေသကြီး၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာနသည်မြေဩဇာဖြန့်ဖြူးရောင်းချခွင့် လိုင်စင်ထုတ်ပေးသည်။</p> <p>3. မြေဩဇာကို တစ်နှစ်အတွင်း ၅ တန်အထက်၊ ရွက်ဖျန်း မြေဩဇာ(Liquid) ဖြစ်ပါက ၂၀၀ လီတာနှင့်အထက်၊ (Powder) ဖြစ်ပါက ၄၀၀ ကီလိုဂရမ်နှင့်အထက် ဖြန့်ဖြူး ရောင်းချပါကဖြန့်ဖြူးရောင်းချခွင့်လိုင်စင်လျှောက်ထားရမည်။</p> |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | သက်ဆိုင်ရာတိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်ရာထူး/ အဆင့် | သက်ဆိုင်ရာတိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မြေဩဇာဥပဒေနှင့်မြေဩဇာဥပဒေပြင်ဆင်သည့်ဥပဒေ။ ဥပဒေပုဒ်မ(၁၄) |

(၁၂) ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်

| | |
|--------------------------------------|--|
| တင်ပြရန်လိုအပ်မည့် အထောက်အထားများ | <p>(က) မှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားရန် လျှောက်လွှာနှင့်အတူ ပိုးသတ်ဆေး ထုတ်လုပ်သူမှ မြန်မာနိုင်ငံတွင် မှတ်ပုံတင်ခြင်း၊ တင်သွင်းဖြန့်ဖြူးခြင်းတို့ကို သဘောတူကြောင်းစာ</p> <p>(ခ) မူရင်းပိုးသတ်ဆေးထုတ်လုပ်သူ (Manufacturer) ၏ သက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံမှ အစိုးရအသိအမှတ်ပြုလိုင်စင်၊ မှတ်ပုံတင်ထုတ်လုပ်ခွင့် အထောက်အထားများ၊ ထုတ်လုပ်သူများအား ဆက်သွယ်နိုင်မည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ လိပ်စာ Email ၊ Web page</p> <p>(ဂ) အခြားနိုင်ငံများတွင်မှတ်ပုံတင်ထားသော နိုင်ငံ စာရင်းနှင့် အဆိုပါလိုင်စင်/ခွင့်ပြုမိန့် အထောက်အထားများ</p> <p>(ဃ) ပိုးသတ်ဆေးနှင့် ပတ်သက်သည့် ပူးတွဲတင်ပြရမည့် နည်းပညာအချက်အလက်များ စာတမ်း၊ (General Information, Properties of the Active Ingredient, Properties of the</p> |
|--------------------------------------|--|

| | |
|--------------------------------|---|
| | <p>Formulated Product , Intended uses and methods of application, Assessment of Efficacy of Pesticide, Toxicology, Residue Data, Environmental Data , Disposal of surplus pesticide and pesticide containers, Label, GAP Table)</p> <p>(c) အဆိုပြုတင်ပြသည့် အင်္ဂလိပ်/ မြန်မာနှစ်ဘာသာဖြင့် ပြန်ဆိုထားသည့်တံဆိပ် (အညွှန်းစာ)</p> <p>(စ) ပိုးသတ်ဆေးအရည်အသွေးစစ်ဆေးရန် ပိုးသတ်ဆေး နမူနာ -</p> <p>(၁) Formulated product Pesticide 250 CC (or) 250 gm</p> <p>(၂) Analytical Standard 2×1 gm with attachment of Certificate of Analysis (Chromatograph), if pesticide contains more than one active ingredient, Standards packed separately (OECD GLP)</p> <p>(၃) Capillary separation columns used in Gas Liquid Chromatography (GC) and High Performance Liquid Chromatography (HPLC) column(s)</p> |
| <p>လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့်</p> | <p>(က) လျှောက်လွှာနှင့်အတူ ပူးတွဲတင်ပြရမည့် လိုအပ်သည့် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံမှုရှိ/မရှိကို စစ်ဆေးပါသည်။</p> <p>(ခ) ပြည့်စုံပါက သတ်မှတ်ထားသည့် ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင်ကြေးနှုန်းထားများနှင့် ပိုးသတ်ဆေးနမူနာ တစ်မျိုးအတွက် ဓါတ်ခွဲစစ်ဆေးခငွေများကို မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ်၊ ဘဏ်စာရင်းအမှတ် MD-013156 သို့ ပေးသွင်းရပါမည်။</p> <p>(Registration Fee နှင့် Analytical Fee ဓါတ်ခွဲစစ်ဆေးခငွေသွင်းပြီးသော်လည်း Sample နှင့် Dossier တွင် ဖော်ပြထားသည့် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံမှုမရှိလျှင် မှတ်ပုံတင်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်မှ လုံးဝပယ်ဖျက်မည်ဖြစ်ပါသည်။)</p> |

| | |
|-----------------------------|--|
| | <p>(ဂ) ထုတ်လုပ်သူ၏ ကိုယ်ရေးကို အသေးစိတ် စစ်ဆေးရမည်။</p> <p>(ဃ) မူရင်းပိုးသတ်ဆေး ထုတ်လုပ်သူကိုယ်ရေး အထောက်အထား များ ပြည့်စုံမှန်ကန်ပါက ပိုးသတ်ဆေးနှင့်ပတ်သက်သော နည်းပညာအချက်အလက်များကို နည်းပညာကော်မတီဝင်များမှ စစ်ဆေးပါသည်။</p> <p>(င) ပိုးသတ်ဆေးနှင့်ပတ်သက်သော နည်းပညာ အချက်အလက်များ ပြည့်စုံမှန်ကန်ပါက အရည်အသွေး စစ်ဆေးရန် ပိုးသတ်ဆေး နမူနာကို ပိုးသတ်ဆေးခါတ်ခွဲခန်းသို့ ပေးပို့ရပါမည်။</p> <p>(စ) ပိုးသတ်ဆေးခါတ်ခွဲခန်းမှ အရည်အသွေး စစ်ဆေးမှုရလဒ်နှင့် နည်းပညာအချက်အလက်များ စိစစ်ထောက်ခံချက်များနှင့်အတူ နည်းပညာကော်မတီ အစည်းအဝေး၊ ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင် အဖွဲ့ အစည်းအဝေးများသို့ တင်ပြပါသည်။</p> <p>(ဆ) မှတ်ပုံတင်အဖွဲ့အစည်းအဝေးမှ ဆုံးဖြတ်အတည်ပြုပြီး မှတ်ပုံတင် ခွင့်ပြုသော ပိုးသတ်ဆေးများကို မှတ်ပုံတင်အမျိုးအစားအလိုက် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ထုတ်ပေးပါသည်။</p> |
| <p>ဝန်ဆောင်ခ</p> | <p>Analytical fee for pesticide registration= နမူနာ ၁ ခုချင်းစီအတွက် ၃၀၀,၀၀၀ ကျပ်</p> <p>Experimental Registration (before starting of commercial operation regarding pesticide/ conducting the bio-efficacy trials) = ၂ နှစ်လျှင် ၁,၀၀၀,၀၀၀ ကျပ်</p> <p>Provisional Registration = ၅ နှစ်လျှင် ၂,၀၀၀,၀၀၀ ကျပ်</p> |
| <p>ကြာမြင့်ချိန်</p> | <p>လိုအပ်သည့် အချက်၊ တင်သွင်းရမည့် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံလျှင် အလုပ်လုပ် ရက်(၈)ပတ်နှင့် လိုအပ်သည့်အချက်၊ တင်သွင်းရမည့် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံမှု ရှိ/မရှိပေါ် မူတည်၍ အချိန်ကြာမြင့်နိုင် မည်။ ပြည့်စုံပြီးမှ ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင်အဖွဲ့အစည်းအဝေးသို့ တင်ပြ သည်။</p> <p>ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင်အဖွဲ့၏ အစည်းအဝေးသည် (၆)လ တစ်ကြိမ်</p> |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | ကျင်းပပါမည်။ |
| မှတ်ချက် | <p>ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားခြင်း သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်ပြင်ဆင်လျှောက်ထားခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသော အသေးစိတ်နည်းစဉ်များကို သိရှိနိုင်ရန် လျှောက်ထားသူအနေဖြင့် ပိုးသတ်ဆေးဥပဒေ ၂၀၁၆ ကိုကိုးကားနိုင်သည်။</p> <p>Registration Fee နှင့် Analytical Fee ဓါတ်ခွဲစစ်ဆေးခငွေ သွင်းပြီးသော်လည်း Sample နှင့် Dossier တွင်ဖော်ပြထားသည့် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံမှုမရှိခြင်း၊ သတ်မှတ်ထားသောနမူနာများ တင်သွင်းရန် ပျက်ကွက်ခြင်းများတို့ကြောင့် တင်သွင်းရမည့် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံမှုမရှိလျှင် မှတ်ပုံတင်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်မှ လုံးဝပယ်ဖျက်မည်ဖြစ်ပါသည်။</p> |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | Myanmar Agricultural Inputs Registration System (MAIRS) Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ |
| အတည်ပြုလက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | တွဲဘက်အတွင်းရေးမှူး၊ ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင်အဖွဲ့ |

(၁၃) ပိုးသတ်ဆေးဖော်စပ်ရောင်းချခွင့်လိုင်စင်

| | |
|----------------------------------|--|
| တင်ပြရန်လိုအပ်မည့်အထောက်အထားများ | <p>(၁) ဖော်စပ်ထုတ်လုပ်မည့် ပိုးသတ်ဆေးများနှင့်ပက်သက်သော ပညာရပ်ဆိုင်ရာအချက်အလက်များ ဖော်ပြပါရှိမည့်ထုတ်လုပ်မှုနည်းစနစ်အကျဉ်း (စွန့်ပစ်ရေများ ရေသန့်စင်ရေးနှင့် အခြားစွန့်ပစ်ပစ္စည်းများ သန့်စင်ရေး လုပ်ငန်းများ အပါအဝင်)</p> <p>(၂) ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင် သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်မှတ်ပုံ တင်လက်မှတ်၊</p> <p>(၃) ပိုးသတ်ဆေး မူပိုင်ရရှိထားသူ (သို့မဟုတ်) အဆိပ်ရှိ ပစ္စည်းထုတ်လုပ်သူ၏ သဘောတူညီချက်၊</p> <p>(၄) ထုတ်လုပ်မှုတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်မည့် တာဝန်ရှိပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ပိုးသတ်ဆေး ကိုင်တွယ်သုံးစွဲခွင့် လက်မှတ်မိတ္တူ ၊</p> <p>(၅) ဖော်စပ်မည့် ပိုးသတ်ဆေးစာရင်းနှင့် အရည်အသွေး စစ်ဆေးရန် ပိုးသတ်</p> |
|----------------------------------|--|

| | |
|--------------------------------|---|
| | <p>ဆေး နမူနာ</p> <p>(၆) ထုပ်ပိုးမှု အရွယ်အစားနှင့် နှစ်အလိုက်ထုတ်လုပ်မည့် ပမာဏ၊</p> <p>(၇) ထည့်သွင်း/ ထုပ်ပိုးပစ္စည်း နမူနာနှင့် တံဆိပ် (အညွှန်းစာ)များ၊</p> <p>(၈) အသုံးပြုမည့်ပစ္စည်းကိရိယာများစုဆောင်းထားရှိမှု၊</p> <p>(၉) လုပ်ငန်းခွင်ကျန်းမာရေးနှင့် စက်ရုံဝန်ထမ်းများ၏ ကျန်းမာရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ထားရှိမှု၊</p> <p>(၁၀) စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများနှင့် ရေဆိုးများကို စနစ်တကျစွန့်ပစ်ရန် ဆောင်ရွက်ထားရှိမှု၊</p> <p>(၁၁) မီးဘေးအန္တရာယ် ကာကွယ်ရန် ကိရိယာများ တပ်ဆင်ထားရှိမှု၊</p> <p>(၁၂) စက်ရုံတွင်းမှ အနံ့အသက်များပပျောက်ရန်ဆောင်ရွက်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်၊</p> <p>(၁၃) ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများ သိုလှောင်မှုလုပ်ငန်းစဉ်၊</p> <p>(၁၄) သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အန္တရာယ်ကင်းစေရေးအတွက်ဆောင်ရွက်ထားရှိမှု၊</p> <p>(၁၅) ထုတ်လုပ်ပြီးသော ပိုးသတ်ဆေးများကို သိုလှောင်မည့် လုပ်ငန်းစဉ်နှင့် သိုလှောင်ရုံအတွက် လက်လီလက်ကား ရောင်းချခွင့်လိုင်စင်၊</p> <p>(၁၆) သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ၊</p> <p>(၁၇) လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့် စက်ရုံအတွက် လိုအပ်မည့် (တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်၊ ခရိုင်အလိုက် သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ၏ ထောက်ခံချက်များ)</p> |
| <p>လက်တွေ့လုပ်ထုံးလုပ်နည်း</p> | <p>(က) လျှောက်ထားသူသည် တင်ပြရန် လိုအပ်မည့်အထောက်အထားများကို စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာနသို့ တင်ပြလျှောက်ထားရမည် ဖြစ်ပါသည်။</p> <p>(ခ) ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲမှ ပိုးသတ်ဆေး နည်းပညာကော်မတီဝင်များ ပါဝင်သော စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ကို ဖွဲ့စည်းကာ စက်ရုံအား ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးပါမည်။</p> <p>(ဂ) ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးအစီရင်ခံစာကို ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာနမှ စိစစ်ပြီးပါက ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာနထံ တင်ပြကာ သတ်မှတ်ထားသော လိုင်စင်ကြေး သတ်မှတ်ထားသည့်နည်းလမ်းအတိုင်း သက်ဆိုင်ရာကုမ္ပဏီမှ ပေးသွင်း</p> |

| | |
|--|---|
| | ပြီး ပုံစံ(၄) ဖြင့် လိုင်စင်ထုတ်ပေးပါသည်။ |
| ဝန်ဆောင်ခ | - ၃နှစ်လျှင် ၁,၀၀၀,၀၀၀ ကျပ် (ဆေးတစ်မျိုးအတွက်) |
| ကြာမြင့်ချိန် | - လိုအပ်သည့်အချက်၊ တင်သွင်းရမည့် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံလျှင် အလုပ်လုပ်ရက် (၂) ပတ်နှင့်လိုအပ်သည့်အချက်၊ တင်သွင်းရမည့် အချက် အလက်များ ပြည့်စုံမှု ရှိ/မရှိပေါ် မူတည်၍ အချိန်ကြာမြင့်နိုင်မည်။ |
| မှတ်ချက် | - |
| လျှောက်ထား ရမည့်နေရာ | လျှောက်လွှာအား ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ရုံးခန်း)၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ ရုံး အမှတ်(၁၅)၊ နေပြည်တော်သို့ လိပ်မူ၍ လျှောက်ထားရမည်။ |
| အတည်ပြုလက် မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |

(၁၄) ပိုးသတ်ဆေး ပြန်လည်ထုပ်ပိုးရောင်းချခွင့်လိုင်စင်

| | |
|------------------------------------|---|
| တင်ပြရန်လိုအပ် မည့်အထောက် အထားများ | <p>(၁) ပြန်လည်ထုပ်ပိုးမည့် ပိုးသတ်ဆေးများစာရင်း၊</p> <p>(၂) ထုပ်ပိုးမှုအရွယ်အစားနှင့် နှစ်အလိုက် ပြန်လည် ထုပ်ပိုးမည့် ပမာဏ၊</p> <p>(၃) ထည့်သွင်း/ ထုပ်ပိုးပစ္စည်း နမူနာနှင့် တံဆိပ် (အညွှန်းစာ)များ၊</p> <p>(၄) ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင်ခွင့် ရရှိထားသူနှင့် ထုတ်လုပ်သူ၏ သဘောထား တူညီချက်စာ၊</p> <p>(၅) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည့် ပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ပိုးသတ်ဆေး ကိုင်တွယ်သုံးစွဲခွင့် လက်မှတ်မိတ္တူနှင့် ရှေးဦးသူနာပြုနည်းများ ဖြေဆိုအောင်မြင်ကြောင်း ထောက်ခံ ချက်၊</p> <p>(၆) ပြန်လည်ထုပ်ပိုးခြင်းလုပ်ငန်းအတွက် အသုံးပြုမည့် ပစ္စည်းကိရိယာများ စုဆောင်းထားရှိမှု၊</p> <p>(၇) လုပ်ငန်းခွင် ကျန်းမာရေးနှင့် စက်ရုံဝန်ထမ်းများ၏ ကျန်းမာရေးအတွက် ဆောင် ရွက်ထားရှိမှု၊</p> <p>(၈) စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများနှင့် ရေဆိုးများကို စနစ်တကျ စွန့်ပစ်ရန် ဆောင်ရွက် ထားရှိမှု၊</p> |
|------------------------------------|---|

| | |
|-------------------------|---|
| | <p>(၉) မီးဘေးအန္တရာယ်နှင့်ကျန်းမာရေးအန္တရာယ်များမှ ကာကွယ်ရန် ကိရိယာများ တပ်ဆင်ထားခြင်းရှိမှု၊</p> <p>(၁၀) စက်ရုံတွင်းမှအနံ့အသက်များ ပပျောက်ရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်</p> <p>(၁၁) ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများ သိုလှောင်မှုလုပ်စဉ်၊</p> <p>(၁၂) သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် အန္တရာယ်ကင်းစေရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ထားရှိမှု၊</p> <p>(၁၃) ထုတ်လုပ်ပြီးသော ပိုးသတ်ဆေးများကို သိုလှောင်မည့် လုပ်ငန်းစဉ်၊ သိုလှောင်ရုံအတွက် လက်လီလက်ကားရောင်းချခွင့်လိုင်စင်၊</p> <p>(၁၄) သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ၊</p> <p>(၁၅) လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့် စက်ရုံအတွက် လိုအပ်မည့် တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်၊ခရိုင်အလိုက် သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ၏ ထောက်ခံချက်များ</p> |
| လက်တွေ့လုပ်ထုံးလုပ်နည်း | <p>(က) လျှောက်ထားသူသည် တင်ပြရန် လိုအပ်မည့်အထောက်အထားများကို စိုက်ပျိုး ရေးဦးစီးဌာနသို့ တင်ပြလျှောက်ထားရမည်။</p> <p>(ခ) ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲမှ ပိုးသတ်ဆေး နည်းပညာကော်မတီဝင်များ ပါဝင်သော စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ကိုဖွဲ့စည်းကာ စက်ရုံအား ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးပါမည်။</p> <p>(ဂ) ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးအစီရင်ခံစာကို ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာနမှ စိစစ်ပြီးပါက ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန ထံတင်ပြကာသတ်မှတ်ထားသော လိုင်စင်ကြေး သတ်မှတ်ထားသည့် နည်းလမ်းအတိုင်း သက်ဆိုင်ရာကုမ္ပဏီမှ ပေးသွင်းပြီး ပုံစံ(၆) ဖြင့် လိုင်စင်ထုတ်ပေးပါသည်။</p> |
| ဝန်ဆောင်ခ | ပြန်လည်ထုပ်ပိုးမည့်ပိုးသတ်ဆေးတစ်မျိုးအတွက် ၃နှစ်လျှင် ၁,၀၀၀,၀၀၀ ကျပ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | လိုအပ်သည့်အချက်၊ တင်သွင်းရမည့်အချက်အလက်များ ပြည့်စုံလျှင် အလုပ်လုပ်ရက်(၁)ပတ်နှင့် လိုအပ်သည့်အချက်၊ တင်သွင်းရမည့်အချက် အလက်များ ပြည့်စုံမှု ရှိ/မရှိပေါ် မူတည်၍ အချိန်ကြာမြင့်နိုင်မည်။ |

| | |
|--------------------------------------|--|
| မှတ်ချက် | - |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | လျှောက်လွှာအားညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ရုံးခန်း)၊စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ရုံးအမှတ်(၁၅)၊နေပြည်တော်သို့လိပ်မူ၍လျှောက်ထားရမည်။ |
| အတည်ပြုလက်မှတ်ရေးထိုးသည့်ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |

(၁၅) ပိုးသတ်ဆေး လက်လီ/လက်ကားရောင်းချခွင့်လိုင်စင်

| | |
|----------------------------------|--|
| တင်ပြရန်လိုအပ်မည့်အထောက်အထားများ | (က) ပိုးသတ်ဆေး လက်လီ/လက်ကားရောင်းချခွင့်လိုင်စင် လျှောက်လွှာ (ခ) လက်မှတ်ရ ပိုးသတ်ဆေးသုံးစွဲသူများ သင်တန်းဆင်းပြီးကြောင်း လက်မှတ် (ဂ) ပတ်ဝန်းကျင်၏ သဘောတူညီကြောင်းထောက်ခံချက် (ဃ) လိုင်စင်လျှောက်ထားသော တည်ရှိသည့်တည်နေရာ အလိုက် သက်ဆိုင်ရာ ဇုန်/ရပ်ကွက်ရှိ တာဝန်ရှိသူ၏ ထောက်ခံချက်များ |
| လက်တွေ့လုပ်ထုံးလုပ်နည်း | (က) လက်လီ/လက်ကားရောင်းချခွင့် လိုင်စင်လျှောက်ထားရာတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် လျှောက်လွှာတွင် လိုအပ်သည့် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်စွက်၍ သက်ဆိုင်ရာခရိုင်ဦးစီးမှူးရုံး စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာနတွင် တင်ပြလျှောက်ထားရမည်။ (ခ) ခရိုင်ဦးစီးမှူးမှ စိစစ်၍ လိုင်စင်ခွင့်ပြုပါက သတ်မှတ်ထားသည့် လိုင်စင်ကြေးကို ပေးသွင်းစေပြီး လျှောက်ထားသူအား ပိုးသတ်ဆေး လက်လီ/လက်ကား ရောင်းချခွင့် လိုင်စင်ထုတ်ပေးပါသည်။ |
| ဝန်ဆောင်ခ | ၃ နှစ်လျှင် ၃၀၀,၀၀၀ ကျပ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | လိုအပ်သည့် အချက်၊တင်သွင်းရမည့် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံလျှင် အလုပ် လုပ်ရက် ၂ပတ်နှင့်လိုအပ်သည့်အချက်၊ တင်သွင်းရမည့် အချက် အလက်များ ပြည့်စုံမှုရှိ/မရှိပေါ် မူတည်၍ အချိန်ကြာမြင့်နိုင်မည်။ |

| | |
|--|--|
| မှတ်ချက် | အသေးစိတ်နည်းစဉ်များကိုသိရှိနိုင်ရန် လျှောက်ထားသူအနေဖြင့်ပိုးသတ်ဆေးဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ ၂၀၁၉ ကို ကိုးကားနိုင်သည်။ မှတ်ပုံ တင် သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်မှတ်ပုံတင် ရရှိထားသည့် ပိုးသတ်ဆေးများကိုသာ ရောင်းချရမည်။ |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | ခရိုင်ဦးစီးမှူး၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| အတည်ပြုလက်မှတ် ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ခရိုင်ဦးစီးမှူး၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |

(၁၆) ပိုးသတ်မှုင်းတိုက်ခွင့်လိုင်စင်

| | |
|-----------------------------------|---|
| တင်ပြရန်လိုအပ်မည့် အထောက်အထားများ | <p>(က) လိုင်စင်လျှောက်လွှာနှင့်အတူ ပိုးသတ်ခြင်းလုပ်ငန်းနှင့် သက်ဆိုင်သည့် မေးခွန်းများဖြေကြားခြင်း</p> <p>(ခ) ပိုးသတ်မှုင်းတိုက်ရာတွင် အသုံးပြုမည့် ပစ္စည်းကိရိယာများ စုဆောင်းထားရှိမှုစာရင်း</p> <p>(ဂ) လုပ်ငန်းခွင်ကျန်းမာရေး စစ်ဆေးချက်မှတ်တမ်းများ၊ လုပ်ငန်းခွင် ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေး စီမံထားရှိမှုများ၊ မီးဘေးနှင့် အရေး ပေါ်ထိခိုက်မှုများအတွက် ကြိုတင် ပြင်ဆင်ထားရှိမှုများ</p> <p>(ဃ) မှတ်ပုံတင်ထားသော ပိုးသတ်ဆေးများစာရင်းနှင့် မြန်မာဘာသာဖြင့် အညွှန်းစာများ</p> <p>(င) ပိုးသတ်ဆေး (သို့မဟုတ်) အဆိပ်ရှိပစ္စည်း ကိုင်တွယ်မည့်သူများ၏ လက်မှတ်ရပိုးသတ်ဆေးသုံးစွဲသူ အသိအမှတ်ပြုကဒ်ပြား မိတ္တူ</p> <p>(စ) စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများကို စနစ်တကျ စွန့်ပစ်ရန် ဆောင်ရွက် ထားရှိမှု၊ (Waste Disposal Management)</p> <p>(ဆ) အသုံးပြုမည့် ပိုးသတ်ဆေးများကို သိုလှောင်မည့်လုပ်ငန်းစဉ်၊ သိုလှောင်ရုံအတွက် လက်လီလက်ကား ရောင်းချ ခွင့်လိုင်စင်</p> |
|-----------------------------------|---|

| | |
|---|--|
| | <p>(ဇ) ပိုးတိုက်မှုခြင်းတိုက်ခြင်းသို့မဟုတ် ပိုးမွှားထိန်းချုပ်ရေးလုပ်ငန်းတို့၏ စံပြုလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ (Standard Operation Procedure) ဆောင်ရွက်ထားရှိမှုများ</p> <p>(ဈ) လုပ်ငန်းနှင့်ပတ်သတ်သော ရရှိထားသင့်သည့် လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့် လိုင်စင်များ ဆောင်ရွက်ထားရှိမှု</p> <p>(ည) သိုလှောင်ရုံအတွင်း လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများ၏ စနစ်တကျ သိုလှောင် ထားရှိမှု</p> |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | <p>(က) လျှောက်ထားသူသည် တင်ပြရန် လိုအပ်မည့် အထောက်အထားများကို စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာနသို့ တင်ပြလျှောက်ထားရမည်။</p> <p>(ခ) ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲမှ ပိုးသတ်ဆေး နည်းပညာကော်မတီဝင်များ ပါဝင်သော စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ကို ဖွဲ့စည်းကာ စက်ရုံအား ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးပါမည်။</p> <p>(ဂ) ကွင်းဆင်းစစ်ဆေး အစီရင်ခံစာကို ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန စိစစ်ပြီးပါက ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာနထံ တင်ပြကာ သတ်မှတ်ထားသော လိုင်စင်ကြေး သတ်မှတ်ထားသည့် နည်းလမ်းအတိုင်း သက်ဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီမှ ပေးသွင်းပြီး ပုံစံ(၈) ဖြင့် လိုင်စင်ထုတ်ပေးပါသည်။</p> |
| ဝန်ဆောင်ခ | ၃ နှစ်လျှင် ၃၀၀,၀၀၀ ကျပ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | လိုအပ်သည့်အချက်၊ တင်သွင်းရမည့် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံလျှင် အလုပ်လုပ်ရက်(၁)ပတ်နှင့် လိုအပ်သည့်အချက်၊ တင်သွင်းရမည့်အချက် အလက်များ ပြည့်စုံမှု ရှိ/မရှိ ပေါ်မူတည်၍ အချိန်ကြာမြင့်နိုင်မည်။ |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | လျှောက်လွှာအားညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ရုံးခန်း)၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ရုံးအမှတ်(၁၅)၊နေပြည်တော်သို့လိပ်မူ၍လျှောက်ထားရမည်။ |
| အတည်ပြု လက်မှတ် ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |

(၁၇) ပိုးသတ်ဆေးတင်သွင်းခွင့်ထောက်ခံချက် (မှတ်ပုံတင်ရရှိပြီး မြန်မာနိုင်ငံတွင် အသုံးပြုရန် ပြည်ပမှတင်သွင်းမည့် ပိုးသတ်ဆေးများအား စိစစ်၍ တင်သွင်းခွင့်ထောက်ခံချက် ထုတ်ပေးခြင်း)

| | |
|---|--|
| <p>တင်ပြရန်လိုအပ်သည့်အထောက်အထားများ</p> | <p>(၁) တင်သွင်းခွင့် လျှောက်လွှာပုံစံတွင် ဖြည့်စွက်၍ လိုအပ်သော အောက်ဖော်ပြပါ အချက်အလက်များအား ပူးတွဲ တင်ပြရန်လိုအပ်ပါသည်။</p> <p>(၁-၁) ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင်မိတ္တူ</p> <p>(၁-၂) ပိုးသတ်ဆေး (သို့မဟုတ်) အဆိပ်ရှိပစ္စည်း ကိုင်တွယ် ထိန်းသိမ်းမည့်သူများ၏ အမည်နှင့် လက်မှတ်ရ ပိုးသတ်ဆေး သုံးစွဲသူ အသိအမှတ်ပြုကဒ်ပြားနှင့် ထုတ်ပေးသည့်ရက်စွဲ</p> <p>(၁-၃) မြန်မာအညွှန်းစာ</p> <p>(၁-၄) ကုန်ပို့လွှာ</p> <p>(၁-၅) ပြန်လည်ထုတ်ပိုးမည့် အရွယ်အစားများအတွက် ပြန်လည် ထုတ်ပိုးရောင်းချခွင့်လိုင်စင်မိတ္တူ</p> <p>(၁-၆) ထုတ်လုပ်သူမှတ်ပုံမူ/ တဆင့်တင်ပို့မှုအတွက် သဘောတူညီချက်</p> <p>(၁-၇) လက်လီလက်ကားရောင်းချခွင့် လိုင်စင်မိတ္တူ</p> <p>(၁-၈) ပိုးသတ်ဆေးအရည်အသွေး ဓာတ်ခွဲစစ်ဆေးခ ပေးသွင်းပြီးကြောင်း ပြေစာမူရင်း</p> <p>(၁-၉) Technical Grade တင်သွင်းရန်အတွက် ဖော်စပ်ထုတ် လုပ်ခွင့်လိုင်စင်မိတ္တူ</p> <p>(၁-၁၀) ကိုယ်စားဆောင်ရွက်လျှင် ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စားလှယ် လွှဲစာနှင့် မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ</p> <p>(၁-၁၁) တင်သွင်းသည့် ကုမ္ပဏီ၏ ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်မိတ္တူ</p> <p>(၁-၁၂) ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာန၏ Exporter and Importer Registration မိတ္တူ</p> <p>(၁-၁၃) ထုတ်ပိုးမှုအရွယ်အစား ၁၀၀စီစီ/ဂရမ်ထက် သေးငယ်ပါက လက်ကမ်းစာစောင်ခိုင်မြဲစွာ ပူးတွဲထားခြင်း (သို့) အညွှန်းစာ ရှင်းလင်းပြတ်သားစွာ မြင်နိုင်သော ထုတ်ပိုးမှု နမူနာပုံစံ</p> |
| <p>လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့်</p> | <p>(၁) တင်သွင်းသူမှ လျှောက်လွှာပုံစံတွင်ဖြည့်စွက်၍ ပူးတွဲလျှောက်ထား တင်ပြရန် လိုအပ်သော အချက်အလက်များအား စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲမှ စိစစ်ခြင်း။</p> <p>(၂) ပိုးသတ်ဆေး အရည်အသွေး ဓာတ်ခွဲစစ်ဆေးခအား မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ်၊</p> |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၏ စာရင်းအမှတ် MD.013156 သို့ ပေးသွင်းရန် စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲမှ ငွေသွင်းစာထုတ်ပေးခြင်း။</p> <p>(၃) အရည်အသွေး ဓာတ်ခွဲစစ်ဆေးခပေးသွင်းပြီးကြောင်း ငွေသွင်းပြေစာမူရင်းအား တင်သွင်းသူမှ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲသို့ ပေးပို့ခြင်း။</p> <p>(၄) ပိုးသတ်ဆေး တင်သွင်းခွင့် ထောက်ခံချက်အား ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာန၏ Myanmar Tradenet 2.0 Online စနစ်ဖြင့် (၅.၁.၂၀၂၁) ရက်နေ့မှ စတင်၍ ထုတ်ပေးခြင်း။</p> |
| ဝန်ဆောင်ခ | ပိုးသတ်ဆေးအရည်အသွေးစစ်ဆေးခ- တင်သွင်းမည့် ပိုးသတ်ဆေး ပမာဏ(၂၀) မက်ထရစ်တန်လျှင် (၃၀၀၀၀၀) ကျပ်နှုန်း |
| ကြာမြင့်ချိန် | ရုံးဖွင့်ရက်- (၃-၄)ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | တင်သွင်းခွင့် လျှောက်လွှာအား တွဲဖက်အတွင်းရေးမှူး၊ ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင် အဖွဲ့၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၊ ဘုရင့်နောင်လမ်းမကြီး၊ ရန်ကုန်သို့ လိပ်မူ၍ လျှောက်ထားရမည်။ |
| အတည်ပြုလက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | တွဲဖက်အတွင်းရေးမှူး(ကိုယ်စား) လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး |

(၁၈) ပြည်ပမှ တင်သွင်းရောက်ရှိလာသော ပိုးသတ်ဆေးများအား အကောက်ခွန်ဦးစီးဌာန၏ Myanmar Automated Cargo Clearance System (MACCS) စနစ်ဖြင့် ချိတ်ဆက်ပြီး ကုန်ပစ္စည်းများရောက်ရှိချိန်တွင် စိစစ်စစ်ဆေး၍ ကိုက်ညီမှုရှိပါက တင်သွင်းခွင့်ပြုခြင်း

| | |
|----------------------------------|--|
| တင်ပြရန်လိုအပ်သည့်အထောက်အထားများ | <p>(၁) တင်သွင်းခွင့် ထောက်ခံချက်ရရှိထားသော ပိုးသတ်ဆေးများ ပြည်ပမှ တင်သွင်းရောက်ရှိလာသောအခါ လိုအပ်သော အောက်ဖော်ပြပါ အချက်အလက်များအား ပူးတွဲလျှောက်ထားရန်လိုအပ်ပါသည်။</p> <p>(၁-၁) OGA application form</p> <p>(၁-၂) Custom Declaration form</p> <p>(၁-၃) Bill of Lading</p> |
|----------------------------------|--|

| | |
|---------------------------------------|---|
| | <p>(၁-၄) ထုတ်ပိုးမှုစာရင်း ၊ ကုန်ပို့လွှာ</p> <p>(၁-၅) ပိုးသတ်ဆေးတင်သွင်းခွင့်ထောက်ခံချက်</p> <p>(၁-၆) ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာန၏ သွင်းကုန်လိုင်စင်</p> <p>(၁-၇) ပူးတွဲတင်ပြရမည့်ဓာတ်ပုံများ (ကုန်သေတ္တာ၊ ထုတ်ပိုးမှု ပုံစံ)</p> <p>(၁-၈) အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန် ကိုယ်စားပြုနမူနာ</p> <p>(၁-၉) ပိုးသတ်ဆေး လက်လီလက်ကားရောင်းချခွင့်လိုင်စင်</p> |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | <p>(၁) ပိုးသတ်ဆေးများ တင်သွင်းရောက်ရှိချိန်တွင် ကုန်ပစ္စည်းများ ဆိပ်ကမ်းမှ မထုတ်ယူမီ ကုန်တင်သွင်းသူသည် စစ်ဆေးမှုခံယူရန် စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲသို့ ကြိုတင်ဆက်သွယ်အကြောင်းကြားခြင်း</p> <p>(၂) စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲမှ ကိုယ်စား ပြုနမူနာရယူမည့် ပုံစံနှင့် ပတ်သက်၍ ပြန်လည်အကြောင်းကြားခြင်း</p> <p>(၃) ကိုယ်စားပြု နမူနာနှင့်အတူ ပူးတွဲလျှောက်ထား တင်ပြသော အချက်အလက် များအား ပိုးသတ်ဆေးတင်သွင်းခွင့် ထောက်ခံချက်နှင့်အညီ ကိုက်ညီမှု ရှိ/မရှိ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲမှ စိစစ်ခြင်း</p> <p>(၄) ပိုးသတ်ဆေးအရည်အသွေးစစ်ဆေးခြင်း</p> <p>(၅) ကိုက်ညီမှုရှိပါက တင်သွင်းခွင့်ပြုရန် အကောက်ခွန်ဦးစီးဌာန၊ Myanmar Automated Cargo Clearance System ဖြင့် ချိတ်ဆက်၍ After Release Order စနစ်ဖြင့် (၉.၁၀.၂၀၂၀)ရက်နေ့မှစတင်၍ OGA Approval ထုတ်ပေးခြင်း။</p> |
| ဝန်ဆောင်ခ | - |
| ကြာမြင့်ချိန် | ရုံးဖွင့်ရက်-(၃-၅)ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | ပိုးသတ်ဆေးများ ပြည်ပမှ တင်သွင်းရောက်ရှိလာသောအခါ တင်သွင်းခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားမှုအား တွဲဖက်အတွင်းရေးမှူး၊ ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင်အဖွဲ့၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၊ ဘုရင့်နောင်လမ်းမကြီး၊ ရန်ကုန်သို့ လိပ်မူ၍ လျှောက်ထားရမည်။ |
| အတည်ပြုလက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူး(ကိုယ်စား) လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး |

(၁၉) သီးနှံထွက်ကုန်များ စစ်ဆေးရေးဓာတ်ခွဲခန်းမှ ပြည်တွင်းလုံခြုံစိတ်ချစွာ စားသုံးနိုင်ရေး၊ ပြည်ပသို့ တင်ပို့နိုင်ရေးအတွက် စိုက်ပျိုးသီးနှံထွက်ကုန်များ၌ ပိုးသတ်ဆေးခါတ်ကြွင်း၊ မှိုအဆိပ်နှင့် အဆိပ်ခါတ် သတ္တုများကို စစ်ဆေးခြင်း

| | |
|--|--|
| <p>တင်ပြရန်လိုအပ်မည့် အထောက်အထားများ</p> | <p>(၁) Certificate of Analysis (COA) လျှောက်ထားရန် လျှောက်လွှာအား ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ (ရန်ကုန်) သို့ လိပ်မူ၍ ကုမ္ပဏီ Letter Head ပါသော လျှောက်လွှာဖြင့် စစ်ဆေးလိုသော စမ်းသပ်ချက်အား တင်ပြ လျှောက်ထားရမည်။</p> <p>(၂) တင်ပို့မည့် သီးနှံထွက်ကုန်များ၏ ကိုယ်စားပြုနမူနာနှင့်အတူ လျှောက်ထားရမည်။</p> <p>(၃) လျှောက်ထားသူသည် မိမိတင်ပို့မည့်နိုင်ငံ၏တင်သွင်းရန် သတ်မှတ်ချက်/ လိုအပ်ချက်များအား သိရှိပြီး ယင်းလိုအပ်ချက်နှင့်အညီ Certificate of Analysis (COA) ခါတ်ခွဲခန်းစစ်ဆေးချက်လက်မှတ်အား လျှောက်ထားရမည်ဖြစ်သည်။ လျှောက်ထားသူသည် အောက်ပါအချက်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။</p> |
| <p>(COA) ဓာတ်ခွဲစစ်ဆေးချက်လက်မှတ် ရရှိရန် ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်များ</p> | <p>(၁) လျှောက်လွှာဖြင့် ဓာတ်ခွဲစစ်ဆေးခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပြီးဖြစ်ရမည်။</p> <p>(၂) ဓာတ်ခွဲစစ်ဆေးခငွေများကို မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ်၊ ဘဏ်စာရင်းအမှတ် MD-013156 သို့ ပေးသွင်းရပါမည်။</p> <p>(၃) ဘဏ်ချလံမိတ္တူနှင့်အတူ တင်ပို့မည့် သီးနှံထွက်ကုန်များ၏ ကိုယ်စားပြုနမူနာအား ဓာတ်ခွဲခန်းသို့ တင်ပြ ရမည်။</p> <p>(၄) ကိုယ်စားပြုနမူနာအား (မက်ထရစ်တန် ၅၀ လျင်-၁ ကီလိုဂရမ်)၊ (မက်ထရစ်တန် ၅၀ ကျော်ပါက -၂ ကီလိုဂရမ်) ပေးသွင်းရမည်။</p> <p>(၅) ဓာတ်ခွဲခန်း၏ နမူနာလက်ခံလျှောက်လွှာ (Sample Application Form) တွင် ကိုယ်စားပြုနမူနာများ၏ သတင်းအချက်အလက်များကို လျှောက်ထားသူ ကိုယ်တိုင် မှန်ကန်စွာဖြည့်စွက်ရမည်။</p> <p>(၆) သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ (သီးနှံထွက်ကုန်များ စစ်ဆေးရေးဓာတ်ခွဲခန်း) သည် လျှောက်လွှာ၊ ဘဏ်ချလံမိတ္တူများနှင့်အတူ ကိုယ်စားပြုနမူနာအား လက်ခံရရှိပြီး ပြည့်စုံမှန်ကန်မှုရှိ၊ မရှိ စစ်ဆေးပြီးနောက် နမူနာအား ဓာတ်ခွဲစစ်ဆေးရန် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါသည်။ တင်ပို့မည့် နိုင်ငံ၏လိုအပ်ချက်အပေါ် မူတည်</p> |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | ပြီး ဓါတ်ခွဲခန်း၏ စစ်ဆေးမှုဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။ |
| ဝန်ဆောင်ခ | ပိုးသတ်ဆေးဓါတ်ကြွင်းများစစ်ဆေးခြင်း (ပိုးသတ်ဆေး ၄၀ မျိုး) = ၃၀၀၀၀ ကျပ် မို့ဆိပ်စစ်ဆေးခြင်း = ၃၀၀၀၀ ကျပ် အဆိပ်ဓာတ်သတ္တု (Ni, Cu, Cd, Pb) များ (၁)မျိုးစီအတွက် = ၁၅၀၀၀ ကျပ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | ဓာတ်ခွဲခန်းမှ စစ်ဆေးမှုရလဒ် (COA) အား (၅ရက်အတွင်း) ထုတ်ပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။ |
| မှတ်ချက် | Certificate of Analysis (COA) ဓါတ်ခွဲ စစ်ဆေးချက်လက်မှတ်အား လာရောက် ထုတ်ယူရန် အကြောင်းကြားပေးပါသည်။ |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| အတည်ပြုလက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |

(၂၀)အပင်နှင့်အပင်ထွက်ပစ္စည်းများအတွက် တင်သွင်းခွင့်ထောက်ခံချက် (Import Certificate - IC) ထုတ်ပေးခြင်း

| | |
|-----------------------------------|---|
| တင်ပြရန်လိုအပ်မည့် အထောက်အထားများ | <p>၁။စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၏ သတ်မှတ်သည့် လျှောက်လွှာပုံစံတွင် ဖြည့်စွက်ဖော်ပြ၍ ငွေသွင်းချလံ (မူရင်း) နှင့်အတူလျှောက်ထားရမည်။</p> <p>၂။တင်သွင်းသူကိုယ်တိုင် လျှောက်ထားခြင်းမဟုတ်ပါကကုမ္ပဏီ Letter Head ဖြင့် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာပါရှိရမည်။</p> <p>၃။ စိုက်ပျိုးရန်အတွက်ဖြစ်ပါက</p> <p>(က) ကြံ (သကြားထွက်သီးနှံဌာနခွဲမှ ထောက်ခံချက်)</p> <p>(ခ) နှစ်ရှည်ပင် (နှစ်ရှည်သီးနှံဌာနခွဲမှ ထောက်ခံချက်)</p> <p>(ဂ) မျိုးစေ့နှင့်အပင် (မျိုးစေ့ဌာနခွဲမှ ထောက်ခံချက်)</p> <p>(ဃ) သစ်တောထွက်အပင် (သစ်တောဦးစီးဌာနမှ ထောက်ခံချက်) ပါရှိရမည် ဖြစ်ပါသည်။</p> |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|---|
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | - လျှောက်လွှာပြည့်စုံမှုရှိမရှိစစ်ဆေးပြီးမှတ်ပုံတင်စာရင်းရေးသွင်းခြင်း၊ IC သက်တမ်း (၃) လတွက်ချက်ခြင်း၊ IC နံပါတ်ရယူခြင်းနှင့် ကွန်ပျူတာတွင် ဒေတာအချက်အလက်များထည့်သွင်းခြင်း၊ ပရင့်ထုတ်ခြင်း၊ တံဆိပ်တုံးနှင့်ဖောင်းကြွစာလုံးများရိုက်နှိပ်ခြင်း၊ တာဝန်ခံအရာရှိမှလက်မှတ်ရေးထိုးခြင်း။ |
| ဝန်ဆောင်ခ | တင်သွင်းခွင့်ထောက်ခံချက်လက်မှတ်တစ်စောင်အတွက် အခကြေးငွေ ၃၀၀၀၀ ကျပ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | - လျှောက်လွှာစာရင်းသွင်းလက်ခံပြီးချိန်မှ (၃) ရက် |
| မှတ်ချက် | (ရုံးပိတ်ရက်မပါ။) |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)၊ သီးနှံပိုးမွှားရောဂါပြန့်ပွားမှုထိန်းချုပ်ရေးဌာနစု/နယ်စပ် စစ်ဆေးရေးစခန်းများ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| အတည်ပြုလက်မှတ် ရေးထိုးသည့်ရာထူး/ အဆင့် | သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)၊ သီးနှံပိုးမွှားရောဂါပြန့်ပွားမှုထိန်းချုပ်ရေးဌာနစု(တာဝန်ခံ) /နယ်စပ် စစ်ဆေးရေးစခန်း(တာဝန်ခံ)များ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |

(၂၁)အပင်နှင့်အပင်ထွက်ပစ္စည်းများပြည်ပသို့တင်ပို့ရာတွင် ပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ် (Phytosanitary Certificate - PC) ထုတ်ပေးခြင်း

| | |
|----------------------------------|--|
| တင်ပြရန်လိုအပ်မည့်အထောက်အထားများ | ပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်းသက်သေခံလက်မှတ်လျှောက်လွှာပုံစံတွင် ဖြည့်စွက်ဖော်ပြ၍ ငွေသွင်းချလံနှင့်အတူလျှောက်ထားရမည်။ |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | ၁။ ပြည်ပသို့ မတင်ပို့မီ (သင်္ဘော/လေယာဉ်/ကားမတင်မီ) ကြိုတင်လျှောက်ထားခြင်း၊ ၂။ တင်ပို့မည့် အပင်နှင့် အပင်ထွက်ပစ္စည်း၏ ကိုယ်စားပြုနမူနာနှင့် အတူမိမိတင်ပို့မည့်နိုင်ငံ၏ တင်သွင်းရန်သတ်မှတ်ချက်/လိုအပ်ချက်အားသိရှိပြီးယင်းလိုအပ်ချက် |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | <p>နှင့်အညီလျှောက်ထားခြင်း၊</p> <p>၃။ပိုးသတ်ဆေးမှတ်ပုံတင်အဖွဲ့မှ</p> <p>ခွင့်ပြုချက်ရရှိထားသောအဆိပ်ငွေ့မှိုင်းတိုက်ခြင်းလုပ်ငန်းအဖွဲ့မှ</p> <p>ပိုးသတ်ပြီးကြောင်းထောက်ခံချက်လက်မှတ် (မူရင်း) ပူးတွဲတင်ပြခြင်း၊</p> <p>၄။သစ်တောထွက်ပစ္စည်းဖြစ်ပါကသစ်တောဦးစီးဌာန၏တရားဝင်ထောက်ခံချက်နှင့် သစ်အတိုင်းစာရင်းပါရှိခြင်း၊</p> <p>၅။တင်သွင်းမည့်နိုင်ငံ၏လိုအပ်ချက်အရ ဓာတ်ခွဲခန်းတွင် စစ်ဆေးရမည့်</p> <p>-ပိုးမွှားများအတွက် စစ်ဆေးရန်ကြာမြင့်ချိန် (၂) ရက် + ပုံမှန် ကြာမြင့်ချိန် (၃) ရက်= (၅) ရက် ဖြစ်ပြီး၊</p> <p>- ရောဂါများအတွက်စစ်ဆေးရန်ကြာမြင့်ချိန် (၇) ရက် + ပုံမှန်ကြာမြင့်ချိန် (၃) ရက်= (၁၀) ရက် ကြာမြင့်မည်ဖြစ်ပါသည်။</p> |
| ဝန်ဆောင်ခ | ပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်းသက်သေခံလက်မှတ်တစ်စောင်အတွက် အခကြေးငွေ ၃၀၀၀၀ ကျပ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | - လျှောက်လွှာစာရင်းသွင်းလက်ခံပြီးချိန်မှ (၃) ရက် |
| မှတ်ချက် | (ရုံးပိတ်ရက်မပါ။) |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)၊ သီးနှံပိုးမွှားရောဂါပြန့်ပွားမှုထိန်းချုပ်ရေးဌာနစု/နယ်စပ် စစ်ဆေးရေးစခန်းများ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| အတည်ပြုလက်မှတ်ရေးထိုးသည့်ရာထူး/အဆင့် | သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)၊ သီးနှံပိုးမွှားရောဂါပြန့်ပွားမှုထိန်းချုပ်ရေးဌာနစု(တာဝန်ခံ) /နယ်စပ် စစ်ဆေးရေးစခန်း(တာဝန်ခံ)များ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |

(၂၁-၁)အပင်နှင့်အပင်ထွက်ပစ္စည်းများ ပြန်လည်တင်ပို့ခြင်းသို့မဟုတ် transit အတွက် ပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ်

| | |
|---|--|
| <p>တင်ပြရန် လိုအပ်မည့် အထောက်အထားများ</p> | <p>(က) ပြန်လည်တင်ပို့ခြင်း</p> <p>၁။ လျှောက်လွှာပုံစံတွင် ဖြည့်စွက်ဖော်ပြ၍ ငွေသွင်းချလံနှင့်အတူ လျှောက်ထားရမည်။</p> <p>၂။ မူလတင်ပို့သည့်နိုင်ငံမှ ပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ် (မူရင်း) ပါရှိရမည်။</p> <p>၃။ မိမိပြန်လည်တင်ပို့မည့်နိုင်ငံ၏တင်သွင်းရန်သတ်မှတ်ချက်/လိုအပ်ချက်များ သိရှိပြီး၊ ယင်းလိုအပ်ချက်နှင့်အညီ လျှောက်ထားရမည်။</p> |
| <p>လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့်</p> | <p>(က) ပြန်လည်တင်ပို့ခြင်း</p> <p>၁။ တစ်ဖက်နိုင်ငံသို့ တင်ပို့ခြင်းအတွက် စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၊ သီးနှံပိုးမွှားရောဂါပြန့်ပွားမှုထိန်းချုပ်ရေးဌာနစု/နယ်စပ်စစ်ဆေးရေးစခန်း၏ စစ်ဆေးမှုခံယူရမည်။</p> <p>၂။ မူလတင်ပို့သည့်နိုင်ငံမှပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်းသက်သေခံလက်မှတ် (မူရင်း)နှင့်တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီးနောက် ပိုးမွှားရောဂါကင်းရှင်းမှု မရှိခြင်း (သို့မဟုတ်)ပစ္စည်းများပြန်လည်ထုပ်ပိုးထားခြင်း/ ပေါက်ပြဲခြင်းတွေ့ရှိပါကပိုးသတ်ခြင်းကိုဆောင်ရွက်ရမည်။</p> <p>(ခ) transit</p> <p>၁။ ကြားစခန်းတွင်ခေတ္တရပ်နားပြီး တစ်ဘက်နိုင်ငံသို့တင်ပို့ခြင်း အတွက် စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ၊ သီးနှံပိုးမွှားရောဂါပြန့်ပွားမှုထိန်းချုပ်ရေးဌာနစု/ နယ်စပ်စစ်ဆေးရေးစခန်း၏ စစ်ဆေးမှုခံယူရမည်။</p> <p>၂။ တစ်ဘက်နိုင်ငံမှ ပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်းသက်သေခံလက်မှတ် (မူရင်း) ပါရှိရမည်။</p> <p>၃။ ယင်းလက်မှတ်နှင့် တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီးနောက် ပိုးမွှားရောဂါကင်းရှင်းမှု မရှိခြင်း (သို့မဟုတ်) ပစ္စည်းများပြန်လည် ထုပ်ပိုးခြင်း/ ပေါက်ပြဲခြင်း</p> |

| | |
|---|--|
| | တွေ့ရှိပါက ပိုးသတ်ပြီးပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ် လျှောက်ထားရမည်။ |
| ဝန်ဆောင်ခ | ပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်းသက်သေခံလက်မှတ်တစ်စောင်အတွက် အခကြေးငွေ ၃၀၀၀၀ ကျပ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | - လျှောက်လွှာစာရင်းသွင်းလက်ခံပြီးချိန်မှ (၃) ရက် |
| လျှောက် ထားရမည့် နေ့ရက် | (ရုံးပိတ်ရက်မပါ။) |
| လျှောက် ထားရမည့် နေရာ | သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)၊ သီးနှံပိုးမွှားရောဂါပြန့်ပွားမှုထိန်းချုပ်ရေးဌာနစု/နယ်စပ် စစ်ဆေးရေးစခန်းများ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| အတည်ပြု လက်မှတ် ရေးထိုးသည့်ရာထူး/ အဆင့် | သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)၊ သီးနှံပိုးမွှားရောဂါပြန့်ပွားမှုထိန်းချုပ်ရေးဌာနစု(တာဝန်ခံ) / နယ်စပ် စစ်ဆေးရေးစခန်း(တာဝန်ခံ)များ၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |

(၂၂) အပင်နှင့်အပင်ထွက်ပစ္စည်းများတင်သွင်းရာတွင် ကုန်ပစ္စည်းများရောက်ချိန်၌ အကောက်ခွန် ဦးစီးဌာန၏ Myanmar Automated Cargo Clearance System (MACCS) စနစ်ကိုကျင့်သုံး၍ လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း

| | |
|-----------------------------------|---|
| တင်ပြရန်လိုအပ်မည့် အထောက်အထားများ | ၁။ မူလတင်ပို့သည့်နိုင်ငံမှ ပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်းသက်သေခံလက်မှတ် (မူရင်း) ပါရှိရမည်။ ၂။ တင်သွင်းခွင့်ထောက်ခံချက် (Import Certificate-IC) မူရင်းပါရှိရမည်။ ၃။ OGA test application |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|---|
| | <p>၄။ Bill of Lading (BL)</p> <p>၅။ အထက်ဖော်ပြပါ စာရွက်စာတမ်းများကို MACCS စနစ်တွင် Soft Copy ကို Attach ပြုလုပ်၍ Hard Copy ကိုသီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲသို့ တင်ပြရမည်။</p> |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | <p>ကုန်ပစ္စည်းရောက်ရှိချိန်တွင် (MACCS စနစ်အရ)</p> <p>စစ်ဆေးမှုကိုဆောင်ရွက်ခြင်း</p> <p>(က)ကုန်ပစ္စည်းရောက်ရှိချိန်တွင်စစ်ဆေးမှုခံယူရန် စိုက်ပျိုးရေး ဦးစီးဌာန၊သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲသို့လာရောက်အကြောင်းကြားရမည်။</p> <p>(ခ)စစ်ဆေးရေးမှူးမှ တင်သွင်းခွင့်ထောက်ခံချက် လက်မှတ်နှင့် ပိုးမွှားကင်းရှင်းကြောင်းသက်သေခံလက်မှတ်အားတိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးခြင်း၊ ကိုယ်စားပြုနမူနာ (၀.၀၀၅-၀.၀၁%)အား မျက်မြင်စစ်ဆေးခြင်း၊ လိုအပ်ပါက ကိုယ်စားပြု နမူနာအား ဓါတ်ခွဲခန်းသို့ ပေးပို့စစ်ဆေးခြင်းကို ဆောင်ရွက်မည်။</p> |
| ဝန်ဆောင်ခ | မရှိပါ။ |
| ကြာမြင့်ချိန် | ပိုးမွှားရောဂါကင်းရှင်းပါက MACCS စနစ်တွင်နေ့ချင်းပြီး Agree လုပ်ပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။ |
| လျှောက်ထားရမည့် နေ့ရက် | (ရုံးပိတ်ရက်မပါ။) |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)၊ မြဝတီနယ်စပ် ပိုးမွှားရောဂါထိန်းချုပ်ရေးစခန်းစိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန။ |
| အတည်ပြုလက်မှတ် ရေးထိုးသည့်ရာထူး/ အဆင့် | သီးနှံကာကွယ်ရေးဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)၊ သီးနှံပိုးမွှားရောဂါပြန့်ပွားမှုထိန်းချုပ်ရေးဌာနစု(တာဝန်ခံ) မြဝတီနယ်စပ် ပိုးမွှားရောဂါထိန်းချုပ်ရေးစခန်း (တာဝန်ခံ) စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန။ |

(၂၃) ရော်ဘာသစ်ပြည်ပတင်ပို့ခွင့်ထောက်ခံချက် ဆောင်ရွက်ပေးသည့်လုပ်ငန်းစဉ်

| | |
|-------------------------------|---|
| ထောက်ခံချက်ထုတ်ပေးသည့် ဌာန | စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | ပြည်တွင်းရှိ သက်တမ်းရှည်ရော်ဘာပင်အိုများအား ခုတ်လှဲစေ၍ တန်ဖိုးမြင့် Rubber Wood Assorted Size, Rubber Wood Sawn Timber, Rubber Wood Finger Joint, Rubber Core Veneer Sheet, Rubber Core Veneer Sheet For Mix Plywood, လောင်စာ တောင့်အဖြစ် ပြန်လည်ပြုပြင်ကာ ပြည်ပသို့ တင်ပို့ရောင်းချစေ၍ ရော်ဘာစိုက်ပျိုးသူ တောင်သူများနှင့် ရော်ဘာသစ် ထုတ်လုပ်တင်ပို့သူများအား ဝင်ငွေရရှိစေရန် |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | <p>ရော်ဘာသစ်ပါးလွှာများအားပြည်ပတင်ပို့ခွင့် လျှောက်ထားရာတွင် အောက်ပါအချက်အလက်များ ပူးတွဲ တင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်-</p> <ul style="list-style-type: none"> (က) ကုမ္ပဏီ၏ ပြည်ပတင်ပို့ခွင့်အတွက် ထောက်ခံချက် တင်ပြသည့်စာ (တင်ပို့မည့်နိုင်ငံ၊ ဆိပ်ကမ်း၊ တင်ပို့သည့် ပမာဏ M³/ CBM) (ခ) ကုမ္ပဏီ၏ ရော်ဘာသစ်အပြင် အခြားသစ်များ မပါကြောင်း ခံဝန် ကတိပြုချက် (ဂ) စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် ဦးစီးမှူး၏ ရော်ဘာ ပင်အိုခုတ်လှဲခွင့် အတည်ပြုစစ်ဆေးချက် (ဃ) Commerical Invoice (င) Sale Contract (စ) ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင် |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (က) ပြည်ပတင်ပို့မည့်ကုမ္ပဏီမှသက်ဆိုင်ရာ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် ဦးစီးမှူးထံမှ ရော်ဘာပင်အို ခုတ်လှဲခွင့်နှင့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများဖြင့် စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန Email သို့ပေးပို့လျှောက်ထားရမည် |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>(ခ) ဌာနသို့ Email ဖြင့်ရောက်ရှိလာသည့်ကုမ္ပဏီ၏ပြည်ပ တင်ပို့ခွင့် လျှောက်လွှာနှင့် စာရွက်စာတမ်းများအား Print ထုတ်ယူ၍ ဌာနမှ ပြန်လည်စစ်ဆေးပြီး ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်ထံ တင်ပြ၍ ခွင့်ပြုချက်ရယူ ပါသည်။</p> <p>(ဂ) ခွင့်ပြုပြီး ကုမ္ပဏီအတွက် ဌာနထောက်ခံချက်အား ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာနသို့ Trade Net 2.0 ဖြင့် ပေးပို့မည်ဖြစ်ပါ သည်။</p> <p>(ဃ) Trade Net 2.0 မှရရှိသည့် Reference No နှင့် ဌာန ထောက်ခံချက်အား ကုမ္ပဏီသို့ Email ဖြင့် ပေးပို့မည် ဖြစ်ပါသည်။</p> |
| ကုန်ကျစရိတ် | Email ဖြင့် ပေးပို့လာသည့် ကုမ္ပဏီ၏ စာရွက်စာတမ်း များအား Colour Print ထုတ်ယူကုန်ကျစရိတ်အား ဌာနမှသာ ကျခံပါသည်။ |
| ကြာမြင့်ချိန် | ရုံးဖွင့်ရက်(၂-၃)ရက် |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက် နိုင်ခြင်း | ကုမ္ပဏီမှစာရွက်စာတမ်းများအား ဌာန Email ဖြင့် ရယူ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ Fully Onlineဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပညာရှင်များနှင့် ဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါ သည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး အဆင့် | ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့် အညွှန်း | Rubber Law ရေးဆွဲဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ |
| ပုဒ်မ/အပိုဒ်နံပါတ် | Rubber Law ရေးဆွဲဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ |

(၂၄) ငါးမွေးမြူခြင်းလုပ်ကိုင်ခွင့်ပြုသည့်လိုင်စင်

| | |
|-------------------------------------|--|
| <p>လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန</p> | <p>ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန</p> |
| <p>ရည်ရွယ်ချက်</p> | <p><u>ငါးမွေးမြူခြင်းဆိုင်ရာလိုင်စင်များကိုထုတ်ပြန်ထားသောဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့်အညီ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်စေရန်။</u></p> |
| <p>လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ငါးမွေးမြူခြင်းဆိုင်ရာလိုင်စင်လျှောက်လွှာ (From b) - မြေစာရင်းပုံစံ- ၁၀၅ - ငါး/ပုစွန်မွေးမြူခြင်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည့် မြေနေရာ၊ မြေဧရိယာ မြေပုံကြမ်း |
| <p>လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့်များ</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ငါးမွေးမြူရေးလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် မြေပုံရေးဆွဲခွင့်အား မြို့နယ်လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲရေးနှင့်စာရင်းအင်းဦးစီးဌာနသို့ လျှောက်ထားရမည်။ - မြို့နယ်လယ်စီမှတိုင်းလယ်စီသို့ တင်ပြခွင့်ပြုချက်ရယူရမည်။ - ခွင့်ပြုချက်ရရှိပါက မြေစာရင်းပုံစံ- ၁၀၅ ရေးဆွဲရမည်။ - မြေစာရင်းပုံစံ- ၁၀၅ ရရှိပါက အမှုတွဲတည်ဆောက်ရမည်။ - မြေစာရင်း အမှုတွဲတည်ဆောက်၍ မြို့နယ်လယ်/စီ၊ ငါးဦးစီးနှင့် စိုက်ပျိုးရေးအဖွဲ့ပါဝင်သောအဖွဲ့ဖြင့်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးထောက်ခံချက် ရယူရမည်။ - မြို့နယ်လယ်/စီ မှ ခရိုင်လယ်/စီသို့ တင်ပြရမည်။ - ခရိုင်လယ်/စီမှ ခရိုင်ငါးဦးစီး၊ ခရိုင်စိုက်ပျိုးရေးထောက်ခံချက်ဖြင့် တိုင်း/ ပြည်နယ်လယ်/စီသို့ တင်ပြရမည်။ - တိုင်း/ပြည်နယ် လယ်/စီမှ တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် အစိုးရအဖွဲ့သို့တင်ပြ၍ လယ- ၃၀ ချထားပေးရန် ဆောင်ရွက်ရပါမည်။ - မြေစာရင်း ပုံစံ- ၁၀၅ နှင့်အတူ ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနတွင် ပုံစံ(ခ) ဖြည့်စွက်၍ ငါးမွေးမြူခြင်းဆိုင်ရာလိုင်စင်များကို သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနများတွင်သတ်မှတ်ချက် များနှင့်အညီ လျှောက်ထားရယူရမည်ဖြစ်သည်။ |

| | |
|--|--|
| ကုန်ကျစရိတ် | <p>1. သတ်မှတ်ထားသော လိုင်စင်ကြေးငွေများအား ဘဏ်သို့ ပေးသွင်းရပါသည်။</p> <p>ငါးမွေးမြူခြင်းလိုင်စင်ခနှုန်းထားများ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ရန်ကုန်တိုင်းနှင့် ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီးများအတွက် တစ်ဧက နှုန်းထား- ၃၀၀၀/-. - စစ်ကိုင်းတိုင်း၊ ပဲခူးတိုင်းနှင့် မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး နှင့် မွန်ပြည်နယ်များအတွက်တစ်ဧကနှုန်းထား- ၁၅၀၀/- - ကချင်၊ ကယား၊ ကရင်၊ ချင်း၊ ရှမ်းနှင့်ရခိုင်ပြည်နယ်နှင့် တနင်္သာရီနှင့်မကွေးတိုင်းဒေသကြီးများအတွက်တစ်ဧက နှုန်းထား- ၉၀၀/- <p>ပုစွန်မွေးမြူခြင်းလိုင်စင်ခနှုန်းထားများ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Extensive စနစ် (တစ်ဧက) - ၃၀၀/- - Extensive Plus စနစ် (တစ်ဧက) - ၃၀၀/- - Semi-intensive စနစ် (တစ်ဧက) - ၁၀၀၀/-. <p>ရေချို/ရေငန်ပိုင်းတွင် လှောင်အိမ်စနစ်ဖြင့်မွေးမြူခြင်း</p> <p>2. ၁၀ ပေ x ၁၀ ပေ x ၁၀ ပေ (၁၀၀၀ ကုဗပေ) - ၂၀၀/-</p> |
| ကြာမြင့်ချိန် | (၁)ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန |
| Onlineစနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း ရှိ | <u>ဆောင်ရွက်ဆဲကာလဖြစ်ပါသည်။</u> |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူး တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန |
| ဥပဒေ/နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/အပိုဒ်နံပါတ် | ငါးမွေးမြူခြင်းဆိုင်ရာဥပဒေ၊ပုဒ်မ ၃ |

(၂၅) ကမ်းဝေးငါးဖမ်းလိုင်စင်

| | |
|--|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေး သည့်ဌာန | ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များအတိုင်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန် |
| လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း | (၁) ကမ်းဝေးငါးဖမ်းလိုင်စင်လျှောက်လွှာ (၂) ငါးဖမ်းရေယာဉ်၏ သတ်မှတ်ချက်များ (၃) ငါးဖမ်းရေယာဉ်လိုင်စင်(မိတ္တူ) (၄) ငါးဖမ်းရေယာဉ်၏ဓာတ်ပုံများ (၅) <u>Vessel Monitoring System</u> နှင့်ဆက်သွယ်ရေးစက်လိုင်စင် |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) လျှောက်ထားသူသည်ကမ်းဝေးငါးဖမ်းလိုင်စင်လျှောက်ထား ရန်အတွက်တင်ပြရန်လိုအပ်သောအထောက်အထားများကို ပြည်နယ် သို့မဟုတ် တိုင်းဒေသကြီးရုံး ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန သို့တင်ပြလျှောက်ထားရမည်။ (၂) ပြည်နယ်သို့မဟုတ်တိုင်းဒေသကြီးရုံး ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနမှ တင်ပြလာသောအထောက်အထားများကိုစစ်ဆေးပြီးပြည့်စုံခဲ့ လျှင်ကမ်းဝေးငါးဖမ်းလိုင်စင်ကိုထုတ်ပေးမည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | မြန်မာ့ပင်လယ်ငါးလုပ်ငန်းဥပဒေအရ ကမ်းဝေးငါးဖမ်းရေယာဉ် မှနိုင်ငံတော်ပြည်ထောင်စုငွေစာရင်းသို့ပေးဆောင်ရသည့် ငါးစိုခွန်၊ လှေခွန်၊ကိရိယာခွန်၊မှတ်ပုံတင်ကြေးများကို လိုင်စင်ကြေးအဖြစ် ကောက်ခံပါသည်။ |
| ကြာမြင့်ချိန် | (၁) ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | ပြည်နယ် (သို့) တိုင်းဒေသကြီး၊ ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနရုံး |
| Onlineစနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | ဆောင်ရွက်ဆဲကာလဖြစ်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ပြည်နယ် (သို့) တိုင်းဒေသကြီးဦးစီးမှူး၊ ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန |

| | |
|---|--------------------------------------|
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည် နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မြန်မာ့ပင်လယ်ငါးလုပ်ငန်းဥပဒေ၊ပုဒ်မ ၄ |
|---|--------------------------------------|

(၂၆) ကမ်းနီးငါးဖမ်းလိုင်စင်

| | |
|--|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေး သည့်ဌာန | ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များအတိုင်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန် |
| လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း | (၁) ကမ်းနီးငါးဖမ်းလျှောက်လွှာ (၂) ငါးဖမ်းရေယာဉ်၏ သတ်မှတ်ချက်များ (၃) ငါးဖမ်းရေယာဉ်လိုင်စင် (မိတ္တူ) (၄) ငါးဖမ်းရေယာဉ်၏ဓာတ်ပုံများ (၅) ရေယာဉ် ဂရုန် |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) လျှောက်ထားသူသည် ကမ်းနီးငါးဖမ်းလိုင်စင် လျှောက်ထား ရန်အတွက်တင်ပြရန်လိုအပ်သောအထောက်အထားများကို မြို့နယ်ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနရုံးသို့ တင်ပြလျှောက်ထားရမည်။ (၂) မြို့နယ်ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနရုံးမှတင်ပြလာသောအထောက် အထားများကို စစ်ဆေးပြီးပြည့်စုံခဲ့လျှင် ကမ်းနီး ငါးဖမ်း လိုင်စင်ကိုထုတ်ပေးမည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | မြန်မာ့ပင်လယ်ငါးလုပ်ငန်းဥပဒေအရပေးဆောင်ရသည့်ငါးစိုခွန်၊လှေ ခွန်၊ကိရိယာခွန်၊မှတ်ပုံတင်ကြေးများကိုကမ်းနီးလိုင်စင်ကြေး အဖြစ်ကောက်ခံပါသည်။ |
| ကြာမြင့်ချိန် | (၁) ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | မြို့နယ်ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနရုံး |
| Onlineစနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | ဆောင်ရွက်ဆဲကာလဖြစ်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် | မြို့နယ်ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနမှူး |

| | |
|---|--------------------------------------|
| ရာထူး/အဆင့် | |
| ဥပဒေ/နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မြန်မာ့ပင်လယ်ငါးလုပ်ငန်းဥပဒေ၊ပုဒ်မ ၃ |

(၂၇) ကမ်းဝေးငါးသယ်လိုင်စင်

| | |
|--|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ် ပေးသည့်ဌာန | ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များအတိုင်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန် |
| လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း | (၁) ငါးသယ်လိုင်စင် လျှောက်လွှာ (၂) ငါးဖမ်းရေယာဉ်၏ သတ်မှတ်ချက်များ (၃) ငါးဖမ်းရေယာဉ်၏ဓာတ်ပုံများ (၄) <u>Vessel Monitoring System</u> နှင့်ဆက်သွယ်ရေးစက်လိုင်စင် |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (က)လျှောက်ထားသူသည် ကမ်းဝေးငါးသယ်လိုင်စင် လျှောက်ထား ရန်အတွက် တင်ပြရန်လိုအပ်သော အထောက်အထားများကို တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနရုံးသို့ တင်ပြ လျှောက်ထားရမည်။ (ခ) တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနရုံး မှတင်ပြ လာသော အထောက်အထားများကို စစ်ဆေးပြီးပြည့်စုံခဲ့လျှင် ကမ်းဝေးငါးသယ်လိုင်စင်ကိုထုတ်ပေးမည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | မြန်မာ့ပင်လယ်ငါးလုပ်ငန်းဥပဒေအရပေးဆောင်ရသည့် ငါးစိုခွန်၊ လှေခွန်၊ ကိရိယာခွန်၊ မှတ်ပုံတင်ကြေးများကို ကမ်းနီးလိုင်စင်ကြေး အဖြစ်ကောက်ခံပါသည်။ |
| ကြာမြင့်ချိန် | (၁)ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနရုံး |
| Onlineစနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | <u>ဆောင်ရွက်ဆဲကာလဖြစ်ပါသည်။</u> |

| | |
|---|---|
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ပြည်နယ် (သို့) တိုင်းဒေသကြီးဦးစီးမှူး၊ ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန |
| ဥပဒေ/နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မြန်မာ့ပင်လယ်ငါးလုပ်ငန်းဥပဒေပုဒ်မ ၄ |

(၂၈) ရေထွက်ပစ္စည်းရောင်းဝယ်စုဆောင်းခွင့်လိုင်စင်

| | |
|----------------------------------|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ် ပေးသည့်ဌာန | ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | ငါးလုပ်ငန်းများဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးနှင့် စနစ်တကျလုပ်ကိုင်နိုင်ရေး၊ ကုန်စည်စီးဆင်းမှုကိန်းဂဏန်းအချက်အလက်များ မှန်ကန်စေရေး |
| လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း | (၁) ကုမ္ပဏီ၏ (Letter Head) ဖြင့်တင်ပြလာသောလျှောက်လွှာ (၂) ပိုင်ရှင်၏နိုင်ငံသားကတ်မှတ်ပုံတင် (မိတ္တူ) |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) လျှောက်ထားသူသည်ရေထွက်ပစ္စည်းရောင်းဝယ်စုဆောင်း ခွင့်လိုင်စင်လျှောက်ထားရန်အတွက်တင်ပြရန်လိုအပ်သော အထောက်အထားများကိုပြည်နယ်သို့မဟုတ်တိုင်းဒေသကြီး ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနသို့တင်ပြလျှောက်ထားရမည်။ (၂) ပြည်နယ်သို့မဟုတ်တိုင်းဒေသကြီး ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနမှ တင်ပြလာသောအထောက်အထားများကိုစစ်ဆေးပြီးပြည့်စုံခဲ့ လျှင်ရေထွက်ပစ္စည်းရောင်းဝယ်စုဆောင်းခွင့် လိုင်စင်ကို ထုတ်ပေးမည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | မြန်မာ့ပင်လယ်ငါးလုပ်ငန်းဥပဒေအရရေထွက်ပစ္စည်း ရောင်းဝယ် စုဆောင်းခွင့် လိုင်စင်ခွန်နှုန်းထားများကို အမျိုးအစား၊ ပမာဏ အလိုက် သတ်မှတ်ထားခြင်းဖြစ်ပြီး တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် ငွေစာရင်းသို့အခွန်အခအဖြစ်ပေးသွင်းစေလျက်ရှိပါသည်။ နောက်ဆက်တွဲ(က) ကို ကြည့်ပါ။ |

| | |
|--|---|
| ကြာမြင့်ချိန် | (၁)ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနရုံး |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | ဆောင်ရွက်ဆဲကာလဖြစ်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ပြည်နယ် (သို့) တိုင်းဒေသကြီးဦးစီးမှူး၊ ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | မြန်မာ့ပင်လယ်ငါးလုပ်ငန်းဥပဒေပုဒ်မ ၆ |

(၂၉) ရေထွက်ပစ္စည်းပြုပြင်စက်ရုံလိုင်စင်

| | |
|-------------------------------|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ် ပေးသည့်ဌာန | ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | <u>ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာနအနေဖြင့် ငါး/ပုစွန် ပြုပြင်ထုတ်လုပ်သည့် အအေးခန်းစက်ရုံများမှ ထုတ်လုပ်သောရေထွက် ပစ္စည်းများ သည် အရည်အသွေးစံချိန်စံညွှန်းနှင့်အညီ ပြုပြင် ထုတ်လုပ်နိုင် ရေးအတွက်ကြီးကြပ်ခြင်း၊ ထိန်းချုပ်ခြင်းနှင့် ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးခြင်း (Monitoring, Control and Surveillance- MCS Activities) များဆောင်ရွက်ရန်စက်ရုံများအား နှစ်စဉ်လိုင်စင်ထုတ်ပေးလျက် ရှိပါသည်။</u> |
| လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း | (၁) သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်၏ စည်ပင်လိုင်စင်မိတ္တူ (၂) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်မိတ္တူ (၃) Form VI/ XXVI (No.4 ပါဖြုတ်ထားပါသည်) (၄) သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်း/ဇုန် တို့မှ ကန့်ကွက်ရန်မရှိကြောင်း ထောက်ခံချက် (၅) တစ်နှစ်ထုတ်လုပ်မှုစာရင်း (၆) အခွန်ကင်းရှင်းကြောင်းထောက်ခံချက်မိတ္တူ |

| | |
|--|---|
| | (၇) စက်ရုံခါတ်ပုံ နှင့် စက်ရုံပိုင်ရှင်ခါတ်ပုံ (Soft Copy) |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) လျှောက်ထားသူသည် ငါး/ပုစွန်ပြုပြင်လိုင်စင် စက်ရုံ လျှောက်ထားရန်အတွက် တင်ပြရန်လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများအား ဖွံ့ဖြိုးရေးနှင့်သုတေသနဌာနခွဲ၊ အရည်အသွေးထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သုတေသနဌာနစု (ရန်ကုန်ရုံးခွဲ) သို့ တင်ပြလျှောက်ထားရမည်။ (၂) လျှောက်ထားလာသော ငါး/ပုစွန်စက်ရုံများအား Food Safety ဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက် များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ သွားရောက်စစ်ဆေးပြီး ကိုက်ညီမှုရှိပါကလိုင်စင်ထုတ်ပေးလျက်ရှိပါသည်။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | (က)ငါး/ပုစွန် တစ်တန်လျှင် (၁၀၀/-) (ခ) တန်ဘိုးမြင့်ထုတ်ကုန် အပါအဝင် အခြားရေထွက်ပစ္စည်းတစ်တန်လျှင် (၇၅/-) |
| ကြာမြင့်ချိန် | လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်းများပြည့်စုံမှန်ကန်မှုရှိပြီး Food Safety ဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိပါက (၁) ပတ် အတွင်း ဆောင်ရွက်ပေးလျက်ရှိပါသည်။ |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | ဖွံ့ဖြိုးရေးနှင့်သုတေသနဌာနခွဲ၊ အရည်အသွေး ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သုတေသနဌာနစု(ရန်ကုန်ရုံးခွဲ) |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | ဆောင်ရွက်ဆဲကာလဖြစ်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ကိုယ်စား၊ သက်ဆိုင်ရာညွှန်ကြားရေးမှူးမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပါသည်။ |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | ငါးလုပ်ငန်းဦးစီးဌာန၊ညွှန်ကြားချက်အမှတ် ၂၁/၂၀၁၀ |

နောက်ဆက်တွဲ (က)

ရေထွက်ပစ္စည်းများရောင်းဝယ်စုဆောင်းခြင်းဆိုင်ရာလိုင်စင်နှုန်းထားများ

| စဉ် | ရေထွက်ပစ္စည်းအမျိုးအစားများ | ပစ္စည်းပမာဏနှင့်လိုင်စင်နှုန်းထားများ |
|------|----------------------------------|---|
| (၁) | Shell | ၁တန်မှ၁၀တန်အထိ၁တန်လျှင်၁၅၀ကျပ် |
| (၂) | Fish Skin | အဆိုပြုထားသောပမာဏထက်ကျော်လွန်ပါက |
| (၃) | Others | ဒဏ်ကြေးအဖြစ်၁တန်လျှင်၁၅၀ကျပ်ပေးဆောင်ရမည်။ |
| (၄) | Fresh Fish | ၁တန်မှ၁၀တန်အထိ၁တန်လျှင်၂၀၀ကျပ်အဆိုပြုထား |
| (၅) | Marine Fish | သောပမာဏထက်ကျော်လွန်ပါကဒဏ်ကြေးအဖြစ် |
| (၆) | Loligo (squid) | ၁တန်လျှင်၂၀၀ကျပ်ပေးဆောင်ရမည်။ |
| (၇) | Salted Fish | |
| (၈) | Jelly Fish | ၁တန်မှ၁၀တန်အထိ၁တန်လျှင်၂၅၀ကျပ်အဆိုပြုထား |
| (၉) | | သောပမာဏထက်ကျော်လွန်ပါကဒဏ်ကြေးအဖြစ် |
| (၁၀) | | ၁တန်လျှင်၂၅၀ကျပ်ပေးဆောင်ရမည်။ |
| (၁၁) | Crab | ၁တန်မှ၁၀တန်အထိ၁တန်လျှင်၁၇၅ကျပ်အဆိုပြုထား |
| (၁၂) | | သောပမာဏထက်ကျော်လွန်ပါကဒဏ်ကြေးအဖြစ် |
| (၁၃) | | ၁တန်လျှင်၃၅၀ကျပ်ပေးဆောင်ရမည်။ |
| (၁၄) | Grouper | ၁တန်မှ၅တန်အထိ၁တန်လျှင်၂၅၀ကျပ်အဆိုပြုထား |
| (၁၅) | Eel | သောပမာဏထက်ကျော်လွန်ပါကဒဏ်ကြေးအဖြစ် |
| (၁၆) | | ၁တန်လျှင်၅၀ကျပ်ပေးဆောင်ရမည်။ |
| (၁၇) | Freshwater Prawn | ၁တန်လျှင်၁၀၀ကျပ် |
| (၁၈) | Marine Shrimp | |
| (၁၉) | Dry Fish | |
| (၂၀) | Dry Shrimp | |
| (၂၁) | Lobster | ၁တန်လျှင်၁၂၅ကျပ် |
| (၂၂) | King Lobster | |
| (၂၃) | Sea Cucumber | ၁တန်လျှင်၂၀၀ကျပ် |

စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန၊ မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၏

လိုင်စင်၊ ပါမစ်၊ ထောက်ခံချက်များနှင့်သက်ဆိုင်သည့် SOPများ

| စဉ် | အကြောင်းအရာ |
|-----|--|
| ၁။ | ပြည်ပသို့ ကျွဲ၊ နွားများတင်ပို့ခြင်းထောက်ခံချက် |
| ၂။ | ပြည်ပသို့ သိုး၊ဆိတ်တင်ပို့ခြင်းထောက်ခံချက် |
| ၃။ | ပြည်ပသို့ အေးခဲသား၊ အသားခြောက်၊ တိရစ္ဆာန်ထွက်ပစ္စည်း၊ အစာတင်ပို့ခြင်း ထောက်ခံချက် |
| ၄။ | ပြည်တွင်းသို့ မျိုးနှင့်စီးပွားဖြစ် ကြက်ဥ၊ကြက်ပေါက်နှင့် ဘဲပေါက်တင်သွင်းခြင်း ထောက်ခံချက် |
| ၅။ | ပြည်တွင်းသို့ မွေးမြူရေးအစာ တင်သွင်းခြင်းထောက်ခံချက် |
| ၆။ | ပြည်တွင်းသို့မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းသုံး ဆေးဝါးတင်သွင်းခြင်း ထောက်ခံချက် |
| ၇။ | ပြည်တွင်းသို့ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းသုံးဓာတ်ခွဲခန်းသုံး ပစ္စည်းများတင်သွင်းခြင်း ထောက်ခံချက် |
| ၈။ | ပြည်တွင်းသို့ ဘဲမွေး၊ငန်းမွေးများ တင်သွင်းခြင်း ထောက်ခံချက် (အထည်ချုပ်စက်ရုံများ တွင် အသုံးပြုရန်) |
| ၉။ | ပြည်တွင်းသို့ တိရစ္ဆာန်များ(ကျွဲ၊နွား၊သိုး၊ဆိတ်၊မြင်း၊ပျား) တင်သွင်းခြင်း ထောက်ခံချက် |
| ၁၀။ | ပြည်တွင်းသို့ မျိုးတိရစ္ဆာန်များ (မျိုးရည်ခဲချောင်း၊ သန္ဓေသားလောင်း) တင်သွင်းခြင်း ထောက်ခံချက် |
| ၁၁။ | အေးခဲသားများ Transit Trade စနစ်ဖြင့် ကုန်သွယ်မှုပြုလုပ်ခြင်း |
| ၁၂။ | ကျွဲ၊နွားများ သားသတ်ရန်၊ မွေးမြူရန် သို့မဟုတ် ပြည်ပတင်ပို့ရန် ဝယ်ယူ စုဆောင်းခြင်း ထောက်ခံချက် |
| ၁၃။ | တိရစ္ဆာန်အစာ ထုတ်လုပ်သူ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ထောက်ခံချက် |
| ၁၄။ | တိရစ္ဆာန်ဆေးဝါး ထုတ်လုပ်သူ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် |
| ၁၅။ | အသားပြုပြင်ထုတ်လုပ်သူ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် |
| ၁၆။ | ပျားမွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ခွင့်ပြုလက်မှတ်အသစ် ထုတ်ပေးခြင်း |

၁။ ပြည်ပသို့ ကျွဲ၊ နွားများတင်ပို့ခြင်းထောက်ခံချက်

| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
|------------------------------|---|
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | ၁။ လျှောက်လွှာပုံစံ- ကသ (၁) ၂။ ကျွဲ၊ နွား ကိုယ်တိုင်မွေး/မွေးဖက်ပေး စီမံချက် ၃။ လျှောက်လွှာပုံစံ- ကသ(၂)(က) ၄။ လျှောက်လွှာပုံစံ-ကသ (၄) ၅။ စုဆောင်းခြံမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (AHD/PC-7) မိတ္တူ |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | ၁။ OSS ရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း ၂။ ကျွဲ၊ နွားအမကြီးများမွေးမြူထားရှိမှုကိုစစ်ဆေးအတည်ပြုခြင်း ၃။ ပြည်ပတင်ပို့မည့်ကျွဲ၊ နွားအထီးများကိုကျန်းမာရေး စစ်ဆေးခြင်းနှင့် ကျွဲ၊ နွားကောင်ရေ အတည်ပြုခြင်း ၄။ ဦးစီးဌာနကြီးကြပ်မှုကော်မတီသို့တင်ပြ၍အတည်ပြုခြင်း ၅။ ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသဘောထားမှတ်ချက်ထုတ်ပေးခြင်း ၆။ ကျွဲ၊ နွားစုဆောင်းခြံမှပြည်ပသို့ ထွက်ခွာခွင့်ပုံစံထုတ်ပေးခြင်း |
| ကုန်ကျစရိတ် | တစ်ကောင်လျှင် ၁၀၀၀၀ ကျပ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၁၆ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ OSS ရုံး |

| | |
|--|--|
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးခြင်းမှလွဲ၍ ကျန်အဆင့်များ Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊ အခန်း(၁၁)၊ ပုဒ်မ(၂၆) |

၂။ ပြည်ပသို့ သိုး၊ ဆိတ်တင်ပို့ခြင်းထောက်ခံချက်

| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
|---|---|
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | (၁) ထောက်ခံချက်တောင်းခံခြင်းလျှောက်လွှာ (၂) ကုမ္ပဏီ၏ Letter Head ဖြင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး လက်မှတ် ထိုးထားသော လျှောက်လွှာနှင့် ကတိဝန်ခံချက် (၃) စုဆောင်းခြံအတွက် AHD PC -7 (၄) လျှောက်ထားကောင်ရေ စုဆောင်းထားရှိပြီးဖြစ်ကြောင်း မြို့မှူးထောက်ခံချက် (၅) ကုန်ပစ္စည်းအမှာလွှာ (၆) အရောင်းအဝယ်သဘောတူစာချုပ် |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) OSS ရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း (၂) ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးခြင်း၊ ကာကွယ်ဆေးထိုးခြင်း၊ အတည်ပြုအမှတ်အသားတပ်ဆင်ခြင်း၊ (AHD/PC-3) ထုတ်ပေးခြင်း၊ စစ်ဆေးပြီးစီးမှုတင်ပြခြင်း (၃) ဦးစီးဌာနကြီးကြပ်မှုကော်မတီသို့တင်ပြ၍အတည်ပြုခြင်း (၄) ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသဘောထားမှတ်ချက်ထုတ်ပေးခြင်း (၅) ပြည်ပသို့ထွက်ခွာခွင့်ပုံစံထုတ်ပေးခြင်း။ |
| ကုန်ကျစရိတ် | တစ်ကောင်လျှင် ၂၀၀၀ကျပ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၁၄ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ OSS ရုံး |
| Online စနစ်ဖြင့်ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးခြင်းမှလွဲ၍ ကျန်အဆင့်များ Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေအမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊ အခန်း(၁၁)၊ ပုဒ်မ (၂၆) |

၃။ ပြည်ပသို့အေးခဲသား၊ အသားခြောက်၊ တိရစ္ဆာန်ထွက်ပစ္စည်း၊ အစာတင်ပို့ခြင်း ထောက်ခံချက်

| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
|---|--|
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | (၁) ထောက်ခံချက်တောင်းခံခြင်းလျှောက်လွှာ (၂) ကုမ္ပဏီ၏ Letter Head ဖြင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး လက်မှတ် ထိုးထားသော လျှောက်လွှာနှင့် ကတိဝန်ခံချက် (၃) ဝယ်ယူစုဆောင်းသိုလှောင်ထားရှိမှုတင်ပြချက် (၄) Meat Processing Registration Card (၅) တင်သွင်းနိုင်ငံ ၏ Veterinary Health Certificate (၆) ကုန်ပစ္စည်းအမှာလွှာ (၇) အရောင်းအဝယ်သဘောတူစာချုပ် (၈) ED Export Declaration (၉) ပစ္စည်းများ ဝယ်ယူစုဆောင်းမှုဆိုင်ရာ အထောက်အထား/ လိုင်စင်စီ/စည်ပင်ထောက်ခံစာ/ ပစ္စည်းဝယ်ယူမှုဘောက်ချာမိတ္တူ |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | ၁။ OSS ရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း ၂။ ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးခြင်း၊ နမူနာပစ္စည်းရယူခြင်းနှင့်ဓာတ်ခွဲခန်းတွင်စစ်ဆေးခြင်း ၃။ ဦးစီးဌာနကြီးကြပ်မှုကော်မတီသို့တင်ပြ၍အတည်ပြုခြင်း ၄။ ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသဘောထားမှတ်ချက်ထုတ်ပေးခြင်း |
| ကုန်ကျစရိတ် | အေးခဲသားအစုံ (၁၅၀၀/MT) အသားခြောက် (၄၀၀၀/ MT) |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၁၆ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
| Online စနစ်ဖြင့်ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးခြင်းမှလွဲ၍ ကျန်အဆင့်များOnline စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည် |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေအမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊ အခန်း(၁၁)၊ ပုဒ်မ(၂၆) |

၄။ ပြည်တွင်းသို့ မျိုးနှင့် စီးပွားဖြစ် ကြက်ဥ၊ ကြက်ပေါက်နှင့် ဘဲပေါက်တင်သွင်းခြင်း ထောက်ခံချက်

| | |
|--|---|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
| လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း | (၁) ထောက်ခံချက်တောင်းခံခြင်းလျှောက်လွှာ (၂) ကုမ္ပဏီ၏ Letter Head ဖြင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး လက်မှတ် ထိုးထားသော လျှောက်လွှာနှင့် ကတိဝန်ခံချက် (၃) တင်သွင်းနိုင်ငံ ၏ <i>Vaccination Program</i> (၄) မွေးမြူမည့်ခြံအတွက် AHD PC -7 (၅) တင်သွင်းနိုင်ငံ ၏ <i>Veterinary Health Certificate</i> (၆) ကုန်ပစ္စည်းအမှာလွှာ (၇) အရောင်းအဝယ်သဘောတူစာချုပ် (၈) GMP Certificate (၉) Farm Certificate (၁၀) Pedigree / Breed Registration Certificate |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | ၁။ OSS ရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း ၂။ ဦးစီးဌာနကြီးကြပ်မှုကော်မတီသို့တင်ပြ၍အတည်ပြုခြင်း ၃။ ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသဘောထားမှတ်ချက်ထုတ်ပေးခြင်း |
| ကုန်ကျစရိတ် | <ul style="list-style-type: none"> • ကြက်ကြီးတစ်ကောင်၅၀ ကျပ် • ကြက်ပေါက်၊ဘဲပေါက်တစ်ကောင် ၄ ကျပ် • မျိုးကြက်ဥတစ်လုံး ၂ကျပ် |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၇ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ OSS ရုံး |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ခြင်း | Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊အခန်း(၁၁)၊ပုဒ်မ(၂၆) |

၅။ ပြည်တွင်းသို့ မွေးမြူရေးအစာ တင်သွင်းခြင်းထောက်ခံချက်

| | |
|------------------------------|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
| ရည်ရွယ်ချက် | ပြည်တွင်းတိရစ္ဆာန်အစာထုတ်လုပ်မှုနှင့် မွေးမြူရေးကဏ္ဍ အတွက်လိုအပ်သော အခြေခံ တိရစ္ဆာန်အစာများကိုမူဝါဒနှင့်အညီ တင်သွင်းခြင်းဖြင့် ပြည်တွင်းမွေးမြူထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်းများကို အထောက်အကူပြုနိုင်ရန်နှင့် ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်း၍ အာဟာရ ပြည့်ဝသည့် မွေးမြူရေးအစာများတင်သွင်းနိုင်ရန်။ |
| လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း | <ul style="list-style-type: none"> (၁) ထောက်ခံချက်တောင်းခံခြင်းလျှောက်လွှာ (၂) ကုမ္ပဏီ၏ Letter Head ဖြင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး လက်မှတ် ထိုးထားသော လျှောက်လွှာနှင့် ကတိဝန်ခံချက် (၃) COA အရည်အသွေးစစ်ဆေးမှုဆိုင်ရာ ထောက်ခံချက် (၄) ပစ္စည်းများ၏ အသေးစိတ်ဖော်ပြချက်(Catalogue) (၅) Free Sales Certificate (၆) ကုန်ပစ္စည်းအမှာလွှာ (၇) အရောင်းအဝယ်သဘောတူစာချုပ် (၈) GMP Certificate (၉) Traceability အထောက်အထား၊ (၁၀) သက်တမ်းရှိ နမူနာစာတိမ်းခန်းစစ်ဆေးချက်၊ (၁၁) Veterinary Health Certificate |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | <ul style="list-style-type: none"> (၁) OSS ရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း (၂) ဦးစီးဌာနကြီးကြပ်မှုကော်မတီသို့တင်ပြ၍အတည်ပြုခြင်း (၃) ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသဘောထားမှတ်ချက်ထုတ်ပေးခြင်း |
| ကုန်ကျစရိတ် | (၆၅၀)ကျပ် / MT |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၇ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ OSS ရုံး |

| | |
|--|--|
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊အခန်း(၁၁)၊ပုဒ်မ(၂၆) |

၆။ ပြည်တွင်းသို့ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းသုံး ဆေးဝါးတင်သွင်းခြင်းထောက်ခံချက်

| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
|--|--|
| လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း | (၁) ထောက်ခံချက်တောင်းခံခြင်းလျှောက်လွှာ (၂) ကုမ္ပဏီ၏ Letter Head ဖြင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး လက်မှတ် ထိုးထားသော လျှောက်လွှာနှင့် ကတိဝန်ခံချက် (၃) COA အရည်အသွေးစစ်ဆေးမှုဆိုင်ရာ ထောက်ခံချက် (၄) ပစ္စည်းများ၏ အသေးစိတ်ဖော်ပြချက်(Catalogue) (၅) Free Sales Certificate (၆) ကုန်ပစ္စည်းအမှာလွှာ (၇) အရောင်းအဝယ်သဘောတူစာချုပ် (၈) GMP Certificate (၉) Traceability အထောက်အထား၊ (၁၀) သက်တမ်းရှိ နမူနာစာတ်ခွဲခန်းစစ်ဆေးချက်၊ |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) OSS ရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း (၂) ဦးစီးဌာနကြီးကြပ်မှုကော်မတီသို့တင်ပြ၍အတည်ပြုခြင်း (၃) ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသဘောထားမှတ်ချက်ထုတ်ပေးခြင်း |
| ကုန်ကျစရိတ် | ဓာတ်ခွဲစစ်ဆေးခမ္ပလွဲ၍ ကျန်ကုန်ကျစရိတ်မရှိပါ |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၇ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ OSS ရုံး |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊အခန်း(၁၁)၊ပုဒ်မ(၂၆) |

၇။ ပြည်တွင်းသို့ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းသုံး ဓါတ်ခွဲခန်းသုံး ပစ္စည်းများတင်သွင်းခြင်း ထောက်ခံချက်

| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့် ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
|--|--|
| လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း | (၁) ထောက်ခံချက်တောင်းခံခြင်းလျှောက်လွှာ (၂) ကုမ္ပဏီ၏ Letter Head ဖြင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး လက်မှတ် ထိုးထားသော လျှောက်လွှာနှင့် ကတိဝန်ခံချက် (၃) ပစ္စည်းများ၏ အသေးစိတ်ဖော်ပြချက်(Catalogue) (၄) Free Sales Certificate (၅) ကုန်ပစ္စည်းအမှာလွှာ (၆) အရောင်းအဝယ်သဘောတူစာချုပ် |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) OSS ရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း (၂) ဦးစီးဌာနကြီးကြပ်မှုကော်မတီသို့တင်ပြ၍အတည်ပြုခြင်း (၃) ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသဘောထားမှတ်ချက်ထုတ်ပေးခြင်း |
| ကုန်ကျစရိတ် | တန်ဖိုး၏ ၀.၁ % |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၇ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ OSS ရုံး |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊အခန်း(၁၁)၊ပုဒ်မ(၂၆) |

၈။ ပြည်တွင်းသို့ ဘဲမွေး၊ ငန်းမွေးများ တင်သွင်းခြင်းထောက်ခံချက် (အထည်ချုပ်စက်ရုံများတွင် အသုံးပြုရန်)

| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့် ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
|-------------------------------|---|
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | <ul style="list-style-type: none"> (၁) ထောက်ခံချက်တောင်းခံခြင်းလျှောက်လွှာ (၂) ကုမ္ပဏီ၏ Letter Head ဖြင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး လက်မှတ် ထိုးထားသော လျှောက်လွှာနှင့် ကတိဝန်ခံချက် (၃) တင်ပို့လာသည့်နိုင်ငံ၏တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ တာဝန်ရှိ အဖွဲ့အစည်းမှ ထုတ်ပေးသည့် ကျန်းမာရေးထောက်ခံစာ(မူရင်း)နှင့် ပင်ရင်းဒေသ ထောက်ခံချက် လက်မှတ် (မူရင်း) (၄) ဘဲမွေး၊ ငန်းမွေး၊ ကြက်ဆင်မွေး၊ ယုန်မွေးနှင့် တောကြောင်မွေးတို့၏ မွေးကုဦးစီးဌာနမှ ထုတ်ပေးသော ဓာတ်ခွဲခန်း စမ်းသပ်ချက်အဖြေ (၅) ကုန်ပစ္စည်းအမှာလွှာနှင့် အရောင်းအဝယ်သဘောတူစာချုပ် (၆) ထုတ်ပိုးစာရင်း (Packing List) (၇) ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာနမှထုတ်ပေးသောတင်သွင်း လိုင်စင် (မိတ္တူ) (၈) ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာနမှ ထုတ်ပေးသော ထုတ်ကုန် သွင်းကုန် လုပ်ငန်းရှင်မှတ်ပုံတင် လက်မှတ် (မိတ္တူ) (၉) ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနမှထုတ်ပေးသောကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင် လက်မှတ် (မိတ္တူ) |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | <ul style="list-style-type: none"> (၁) လျှောက်ထားသူသည်သို့မဟုတ်တင်သွင်းသူသည် ဘဲမွေး၊ ငန်းမွေး၊ ကြက်ဆင်မွေး၊ယုန်မွေးနှင့်တောကြောင်မွေးတင်သွင်းခြင်းအတွက် ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာနမှ ထုတ်ပေးသော တင်သွင်း လိုင်စင်ကို ရရှိပြီးဖြစ်ရမည်။ (၂) မြန်မာနိုင်ငံအတွင်းသို့ ဘဲမွေး၊ ငန်းမွေး၊ ကြက်ဆင်မွေး၊ ယုန်မွေးနှင့် တောကြောင်မွေး တင်သွင်းခြင်းအတွက် ကျန်းမာရေးထောက်ခံချက် လက်မှတ်ထုတ်ပေးနိုင်ရန် MACCS စနစ်ကို အသုံးပြု၍ လျှောက်ထားသူ သို့မဟုတ် တင်သွင်းသူသည် မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာနသို့ တင်ပြ လျှောက်ထားရမည်။ (၃) လျှောက်ထားသူ သို့မဟုတ် တင်သွင်းသူသည် ဘဲမွေး၊ ငန်းမွေး၊ ကြက်ဆင်မွေး၊ ယုန်မွေးနှင့် တောကြောင်မွေး တို့၏ နမူနာများကို ဓာတ်ခွဲစစ်ဆေးနိုင်ရန်အတွက် တင်ပြရမည်။ (နမူနာပစ္စည်းများသည် DHL ကဲ့သို့သော နိုင်ငံတကာပို့ဆောင် ဆက်သွယ်ရေးမှတစ်ဆင့် ပေးပို့သော ပစ္စည်းများဖြစ်ရမည်။) (၄) မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာနသည် တင်ပြလာသော အထောက်အထား |

| | |
|--|--|
| | <p>များနှင့် နမူနာများကို စစ်ဆေးမည်။</p> <p>(၅) တင်ပြလာသော အထောက်အထားများ ပြည့်စုံပြီး စစ်ဆေးထားသော နမူနာများတွင် မည်သည့်ကူးစက် ရောဂါမှမရှိလျှင် MACCS စနစ်မှ တစ်ဆင့် လျှောက်ထားသူ သို့မဟုတ် တင်သွင်းသူသည် ကျန်းမာရေး ထောက်ခံချက် လက်မှတ်ကို လက်ခံရရှိမည်။</p> |
| ကုန်ကျစရိတ် | မက်ထရစ်တန် ၁ တန်လျှင် ၁၅,၀၀၀ ကျပ် (၁ ကီလိုဂရမ်လျှင် ၁၅ ကျပ်) |
| ကြာမြင့်ချိန် | အလုပ်လုပ်ရက် ၇ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | MACCS စနစ်ကို အသုံးပြု၍ မွေးမြူရေးနှင့် ကုသရေးဦးစီးဌာနသို့ တင်ပြရန် |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | MACCS |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊အခန်း(၁၁)၊ပုဒ်မ(၂၆) |

၉။ ပြည်တွင်းသို့ မျိုးတိရစ္ဆာန်များ (ကျွဲ၊ နွား၊ သိုး၊ ဆိတ်၊ မြင်း၊ ပျား) တင်သွင်းခြင်း ထောက်ခံချက်

| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
|--|---|
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | (၁) ထောက်ခံချက်တောင်းခံခြင်းလျှောက်လွှာ (၂) ကုမ္ပဏီ၏ Letter Head ဖြင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး လက်မှတ် ထိုးထားသော လျှောက်လွှာနှင့် ကတိဝန်ခံချက် (၃) တင်သွင်းနိုင်ငံ၏ အခွင့်အာဏာရှိ တိရစ္ဆာန်ဆေးကုဆရာဝန် (Veterinary Authority) မှ ထုတ်ပေးသော ကျန်းမာကြောင်းထောက်ခံချက်လက်မှတ် (Veterinary Health Certificate) (၄) တင်သွင်းနိုင်ငံ မျိုးတိရစ္ဆာန်မွေးမြူသည့်ခြံ/ ပျားစခန်း၏ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (Farm Certificate) (၅) ကုန်ပစ္စည်းအမှာလွှာ (၆) မွေးမြူမည့်ခြံ/ပျားစခန်း၏ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (Farm Certificate) (၇) တင်သွင်းနိုင်ငံ မျိုးရင်း မှတ်ပုံတင် လက်မှတ် (Pedigree Certificate/ Breed Registration Certificate) နှင့် မျိုးရိုးဆိုင်ရာအထောက်အထား (၈) အရောင်းအဝယ်သဘောတူစာချုပ် (၉) တင်သွင်းနိုင်ငံ မျိုးတိရစ္ဆာန်မွေးမြူသည့်ခြံ၏ ကာကွယ်ဆေးထိုးမှတ်တမ်း |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) OSS ရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း (၂) ဦးစီးဌာနကြီးကြပ်မှုကော်မတီသို့တင်ပြ၍အတည်ပြုခြင်း (၃) ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသဘောထားမှတ်ချက်ထုတ်ပေးခြင်း |
| ကုန်ကျစရိတ် | တစ်ကောင်လျှင် ၁၀၀၀၀ (ကျွဲ၊ နွား၊ မြင်း)၊ ၂၀၀၀၀ (သိုး၊ ဆိတ်)၊ ပျား အတွက် သတ်မှတ်ထားခြင်းမရှိသေးပါ။ သတ်မှတ်ပြီးပါက ပြန်လည်တင်ပြပါမည်။ |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၇ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ OSS ရုံး |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊ အခန်း(၁၁)၊ ပုဒ်မ(၂၆) |

၁၀။ ပြည်တွင်းသို့ မျိုးတိရစ္ဆာန်များ (မျိုးရည်ခဲချောင်း၊ သန္ဓေသားလောင်း) တင်သွင်းခြင်း ထောက်ခံချက်

| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
|--|---|
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | (၁) ထောက်ခံချက်တောင်းခံခြင်းလျှောက်လွှာ (၂) ကုမ္ပဏီ၏ Letter Head ဖြင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး လက်မှတ် ထိုးထားသော လျှောက်လွှာနှင့် ကတိဝန်ခံချက် (၃) တင်သွင်းနိုင်ငံ၏ အခွင့်အာဏာရှိ တိရစ္ဆာန်ဆေးကုဆရာဝန် (Veterinary Authority) မှ ထုတ်ပေးသော ကျန်းမာကြောင်းထောက်ခံချက်လက်မှတ် (Veterinary Health Certificate) (၄) တင်သွင်းနိုင်ငံ မျိုးတိရစ္ဆာန်မွေးမြူသည့်ခြံ ၏ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (Farm Certificate) (၅) ကုန်ပစ္စည်းအမှာလွှာ (၆) တင်သွင်းနိုင်ငံမှ အစိုးရ/သက်ဆိုင်ရာဌာန၏ အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ် (၇) တင်သွင်းနိုင်ငံ မျိုးရင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်(Pedigree Certificate/ Breed Registration Certificate) (၈) အရောင်းအဝယ်သဘောတူစာချုပ် (၉) တင်သွင်းနိုင်ငံ မျိုးတိရစ္ဆာန်မွေးမြူသည့်ခြံ ၏ ကာကွယ်ဆေးထိုးမှတ်တမ်း |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) OSS ရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း (၂) ဦးစီးဌာနကြီးကြပ်မှုကော်မတီသို့တင်ပြ၍အတည်ပြုခြင်း (၃) ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသဘောထားမှတ်ချက်ထုတ်ပေးခြင်း |
| ကုန်ကျစရိတ် | တန်ဖိုး၏ ၀.၁ % |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၇ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ OSS ရုံး |
| Online စနစ်ဖြင့်ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေအမည် နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊အခန်း(၁၁)၊ပုဒ်မ(၂၆) |

၁၁။ အေးခဲသားများ Transit Trade စနစ်ဖြင့် ကုန်သွယ်မှုပြုလုပ်ခြင်းထောက်ခံချက်

| | |
|---|---|
| <p>လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန</p> | <p>မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန</p> |
| <p>လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း</p> | <p>(၁) ထောက်ခံချက်တောင်းခံခြင်းလျှောက်လွှာ (၂) ကုမ္ပဏီ၏ Letter Head ဖြင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး လက်မှတ် ထိုးထားသော လျှောက်လွှာနှင့် ကတိဝန်ခံချက် (၃) ကုန်ရောင်းနိုင်ငံ၏ အခွင့်အာဏာရှိ တိရစ္ဆာန်ဆေးကုဆရာဝန် (Veterinary Authority) မှ ထုတ်ပေးသော ကျန်းမာကြောင်းထောက်ခံချက်လက်မှတ် (Veterinary Health Certificate) (၄) ကုန်ရောင်းနိုင်ငံနှင့် ကုန်လက်ခံနိုင်ငံတို့အကြား ကုန်ပစ္စည်းအမှာလွှာ (၅) ထုတ်ပိုးစာရင်း (Packing List) (၆) ကုန်ရောင်းနိုင်ငံနှင့် ကုန်လက်ခံနိုင်ငံတို့အကြား အရောင်းအဝယ် သဘောတူစာချုပ် (၇) Transit Trade လုပ်ငန်းအတွက် တရားဝင်လုပ်ငန်းအပ်နှံသည့် အထောက်အထား (၈) ကုန်ရောင်းနိုင်ငံ၏ တင်ပို့ခွင့်လိုင်စင်/ပါမစ်နှင့် ကုန်လက်ခံနိုင်ငံမှ တင်သွင်း ခွင့် လိုင်စင်/ပါမစ် (၉) Transit Trade လုပ်ငန်းအတွက် နိုင်ငံခြားငွေဖြင့် သီးခြားဖွင့်လှစ်ထားသည့် ဘဏ်စာရင်းစာအုပ်မိတ္တူနှင့် လုပ်ငန်းအတွက် ကြိုတင်ပေးချေထားသည့် အထောက်အထား (၁၀) ထုတ်လုပ်စက်ရုံ၏ HACCP/GMP အထောက်အထား (၁၁) တင်သွင်း အေးခဲသား၏ Traceability အထောက်အထား</p> |
| <p>လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့်</p> | <p>(၁) OSS ရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း (၂) ဦးစီးဌာနကြီးကြပ်မှုကော်မတီသို့တင်ပြ၍အတည်ပြုခြင်း (၃) သဘောထားမှတ်ချက်ထုတ်ပေးခြင်း</p> |
| <p>ကုန်ကျစရိတ်</p> | <p>၁၅၀၀ကျပ်/MT</p> |
| <p>ကြာမြင့်ချိန်</p> | <p>၇ ရက်</p> |
| <p>လျှောက်ထားရမည့် နေရာ</p> | <p>မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ OSS ရုံး</p> |
| <p>Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း</p> | <p>Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ပါသည်။</p> |
| <p>လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့်</p> | <p>ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး</p> |
| <p>ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ်</p> | <p>တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေအခန်း(၁၁)၊ပုဒ်မ(၂၆)</p> |

၁၂။ ကျွဲ၊ နွားများ သားသတ်ရန်၊ မွေးမြူရန် သို့မဟုတ် ပြည်ပ တင်ပို့ရန် ဝယ်ယူစုဆောင်းခြင်း ထောက်ခံချက်

| | |
|-------------------------------------|--|
| <p>လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန</p> | <p>မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန</p> |
| <p>လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း</p> | <p>ကျွဲ၊ နွားများ သားသတ်ရန် ဝယ်ယူစုဆောင်းခြင်း</p> <p>(၁) သားသတ်လိုင်စင်နှင့် လအလိုက်သားသတ်ခွင့်ပြုကောင်ရေစာရင်း၊</p> <p>(၂) ခရီးဆုံးဒေသရှိ မြို့နယ်မွေး/ကုထောက်ခံချက်၊</p> <p>(၃) ကတိခံဝန်ချက်၊</p> <p>(၄) AHD PC-3၊</p> <p><u>စီးပွားဖြစ်မွေးမြူရန် ဝယ်ယူစုဆောင်းခြင်း</u></p> <p>(၁) မွေးမြူရေးခြံလုပ်ငန်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်</p> <p>(၂) ခရီးဆုံးဒေသရှိ မြို့နယ်မွေး/ကုထောက်ခံချက်၊</p> <p>(၃) ကတိခံဝန်ချက်၊</p> <p>(၄) AHD PC-3၊</p> <p><u>ပြည်ပ တင်ပို့ရန် ဝယ်ယူစုဆောင်းခြင်း</u></p> <p>(၁) SMART Card၊</p> <p>(၂) ခရီးဆုံးဒေသရှိ စုဆောင်းခြံမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်၊</p> <p>(၃) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံလက်မှတ်</p> <p>(၄) ကတိခံဝန်ချက်၊</p> <p>(၅) ခရီးဆုံးဒေသရှိမွေး/ကုထောက်ခံစာ၊</p> <p>(၆) ရုံးချုပ်အတည်ပြုမွေးဖက်ပေးနှင့် တင်ပို့ကောင်ရေစာရင်းချုပ်</p> |
| <p>လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့်</p> | <p>(၁) လျှောက်ထားမှုအားလက်ခံခြင်းနှင့်စိစစ်ခြင်း</p> <p>(၂) ရုံးချုပ်သို့မဟုတ်တိုင်း/ပြည်နယ်သို့မဟုတ်သက်ဆိုင်ရာ ခရိုင်သို့ပဏာမခွင့်ပြုချက်တောင်းခံခြင်း</p> <p>(၃) ဌာနကအသိအမှတ်ပြုထားသောတိရစ္ဆာန်အမှတ်အသား ထုတ်ယူတပ်ဆင်ခြင်းနှင့်ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးခြင်း</p> <p>(၄) ခရိုင်ဦးစီးဌာနမှူးထံဆက်လက်တင်ပြခြင်း</p> <p>(၅) စိစစ်ခွင့်ပြုစာ၊ကျွဲ၊နွားသယ်ဆောင်ခွင့်လက်မှတ်နှင့် AHD/ PC-3 တို့ကိုလျှောက်ထားသူအားထုတ်ပေးခြင်း</p> |
| <p>ကုန်ကျစရိတ်</p> | <p>ကျွဲ၊နွားတစ်ကောင်လျှင် ၁၀၀၀၀ ကျပ်</p> |
| <p>ကြာမြင့်ချိန်</p> | <p>၇ ရက်</p> |
| <p>လျှောက်ထားရမည့် နေရာ</p> | <p>မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ OSS ရုံး</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း</p> | <p>ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးခြင်းမှလွဲ၍ Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ပါသည်။</p> |
| <p>လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့်</p> | <p>ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး</p> |
| <p>ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေအမည်နှင့်အ ညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ်</p> | <p>တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေအခန်း(၁၁)ပုဒ်မ(၂၆)</p> |

၁၃။ တိရစ္ဆာန်အစာထုတ်လုပ်သူမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ထောက်ခံချက်

| | |
|---|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
| လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း | (၁) သတ်မှတ်ထားသောလျှောက်လွှာပုံစံ (၂) တိရစ္ဆာန်အစာထုတ်လုပ်ခြင်းဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံ အကွက်ချပုံစံ(layout plan) (၃) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (၄) ဦးစီးဌာန၏စည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာမည်ဖြစ်ကြောင်း ကတိဝန်ခံချက် |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်ထံ လိပ်မူ၍ လျှောက်ထားခြင်း (၂) အဖွဲ့ဖြင့် ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးခြင်း (၃) သတ်မှတ်ချက်ဖြင့် ပြည့်စုံပါက အတည်ပြု လက်မှတ် ထုတ်ပေးခြင်း |
| ကုန်ကျစရိတ် | သတ်မှတ်ထားခြင်းမရှိသေးပါ။သတ်မှတ်ပြီးပါက ပြန်လည်တင်ပြပါမည်။ |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၁၀ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့်နေရာ | သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာနမှူးရုံး |
| Online စနစ်ဖြင့်ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေအမည်နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေအခန်း (၁၀)၊ပုဒ်မ (၂၃) |

၁၄။ တိရစ္ဆာန် ဆေးဝါးထုတ်လုပ်သူ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်

| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေးသည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
|---|---|
| လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း | (၁) သတ်မှတ်ထားသောလျှောက်လွှာပုံစံ (၂) တိရစ္ဆာန်ဆေးဝါးထုတ်လုပ်ခြင်းဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံ အကွက်ချပုံစံ (layout plan) (၃) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (၄) ဦးစီးဌာန၏စည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာမည်ဖြစ်ကြောင်း ကတိဝန်ခံချက် |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်ထံ လိပ်မူ၍ လျှောက် ထားခြင်း (၂) အဖွဲ့ဖြင့် ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးခြင်း (၃) သတ်မှတ်ချက်ဖြင့် ပြည့်စုံပါက အတည်ပြုလက်မှတ် ထုတ်ပေးခြင်း |
| ကုန်ကျစရိတ် | သတ်မှတ်ထားခြင်းမရှိသေးပါ။ သတ်မှတ်ပြီးပါက ပြန်လည်တင်ပြပါမည်။ |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၁၀ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာနမှူးရုံး |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ပါသည်။ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည် နှင့်အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေအခန်း (၁၀)၊ ပုဒ်မ (၂၃) |

၁၅။ အသားပြုပြင်ထုတ်လုပ်သူ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်

| | |
|--|--|
| <p>လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေး သည့်ဌာန</p> | <p>မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန</p> |
| <p>လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း</p> | <p>(၁) သတ်မှတ်ထားသောလျှောက်လွှာပုံစံ (၂) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (၃) မြေယာပိုင်ဆိုင်မှုအခြေအနေနှင့် အသားပြုပြင်ထုတ်လုပ်ခြင်း ဆိုင်ရာအဆောက်အအုံအကွက်ချပုံစံ (layout plan) (၄) သက်ဆိုင်ရာအစိုးရ ဌာန အဖွဲ့အစည်းများက ထုတ်ပေးသော အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်/လိုင်စင် (၅) လုပ်ငန်းစီမံချက် (၆) ဦးစီးဌာန၏စည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာမည်ဖြစ်ကြောင်း ကတိဝန်ခံချက်</p> |
| <p>လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့်</p> | <p>(၁) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်ထံ လိပ်မူ၍ လျှောက် ထားခြင်း (၂) အဖွဲ့ဖြင့် ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးခြင်း (၃) သတ်မှတ်ချက်ဖြင့် ပြည့်စုံပါက အတည်ပြု လက်မှတ်ထုတ်ပေးခြင်း</p> |
| <p>ကုန်ကျစရိတ်</p> | <p>သတ်မှတ်ထားခြင်းမရှိသေးပါ။ သတ်မှတ်ပြီးပါက ပြန်လည်တင်ပြပါမည်။</p> |
| <p>ကြာမြင့်ချိန်</p> | <p>၁၀ ရက်</p> |
| <p>လျှောက်ထားရမည့် နေရာ</p> | <p>သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာနမှူးရုံး</p> |
| <p>Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း</p> | <p>Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ပါသည်။</p> |
| <p>လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့်</p> | <p>ဌာနမှတာဝန်ပေးအပ်ထားသူ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်/ညွှန်ကြားရေးမှူး</p> |
| <p>ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့် အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ်</p> | <p>တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေ၊ အခန်း (၁၀)၊ ပုဒ်မ (၂၃)</p> |

၁၆။ ပျားမွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ခွင့်ပြုလက်မှတ်အသစ် ထုတ်ပေးခြင်း

| | |
|---|--|
| လိုင်စင်/ပါမစ်ထုတ်ပေး သည့်ဌာန | မွေးမြူရေးနှင့်ကုသရေးဦးစီးဌာန |
| လိုအပ်သည့်စာရွက် စာတမ်း | (၁) လျှောက်ထားသူ၏ မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ (၂) အိမ်ထောင်စုစာရင်း (၃) ပျားသင်တန်းတက်ပြီးကြောင်း သင်တန်းဆင်းလက်မှတ် |
| လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် | (၁) မြို့နယ်တာဝန်ခံရုံးတွင်လျှောက်ထားမှုလက်ခံခြင်း၊ ပျားအုံများကွင်းဆင်း စစ်ဆေးခြင်း (၂) ရက် (၂) တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်ရုံးမှစစ်စစ်ခြင်းနှင့် ရုံးချုပ်သို့ ပေးပို့ ခြင်း (၂) ရက် (၃) ရုံးချုပ်မှစစ်စစ်၍ ခွင့်ပြုလက်မှတ်ထုတ်ပေးခြင်း (၁) ရက် |
| ကုန်ကျစရိတ် | ကျပ် ၁၀၀၀/- |
| ကြာမြင့်ချိန် | ၅ ရက် |
| လျှောက်ထားရမည့် နေရာ | သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ်ပျားမွေးမြူရေးလုပ်ငန်းရုံး |
| Online စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း | Online စနစ်ဖြင့် ဆောက်ရွက်နိုင်ခြင်း မရှိပါ |
| လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် ရာထူး/အဆင့် | တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ပျားမွေးမြူမှုဖွံ့ဖြိုးရေးတာဝန်ခံ |
| ဥပဒေ/ နည်းဥပဒေ အမည်နှင့် အညွှန်းပုဒ်မ/ အပိုဒ်နံပါတ် | တိရစ္ဆာန်ကျန်းမာရေးနှင့်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဥပဒေအခန်း - ၉၊ပုဒ်မ -၁၉ |

