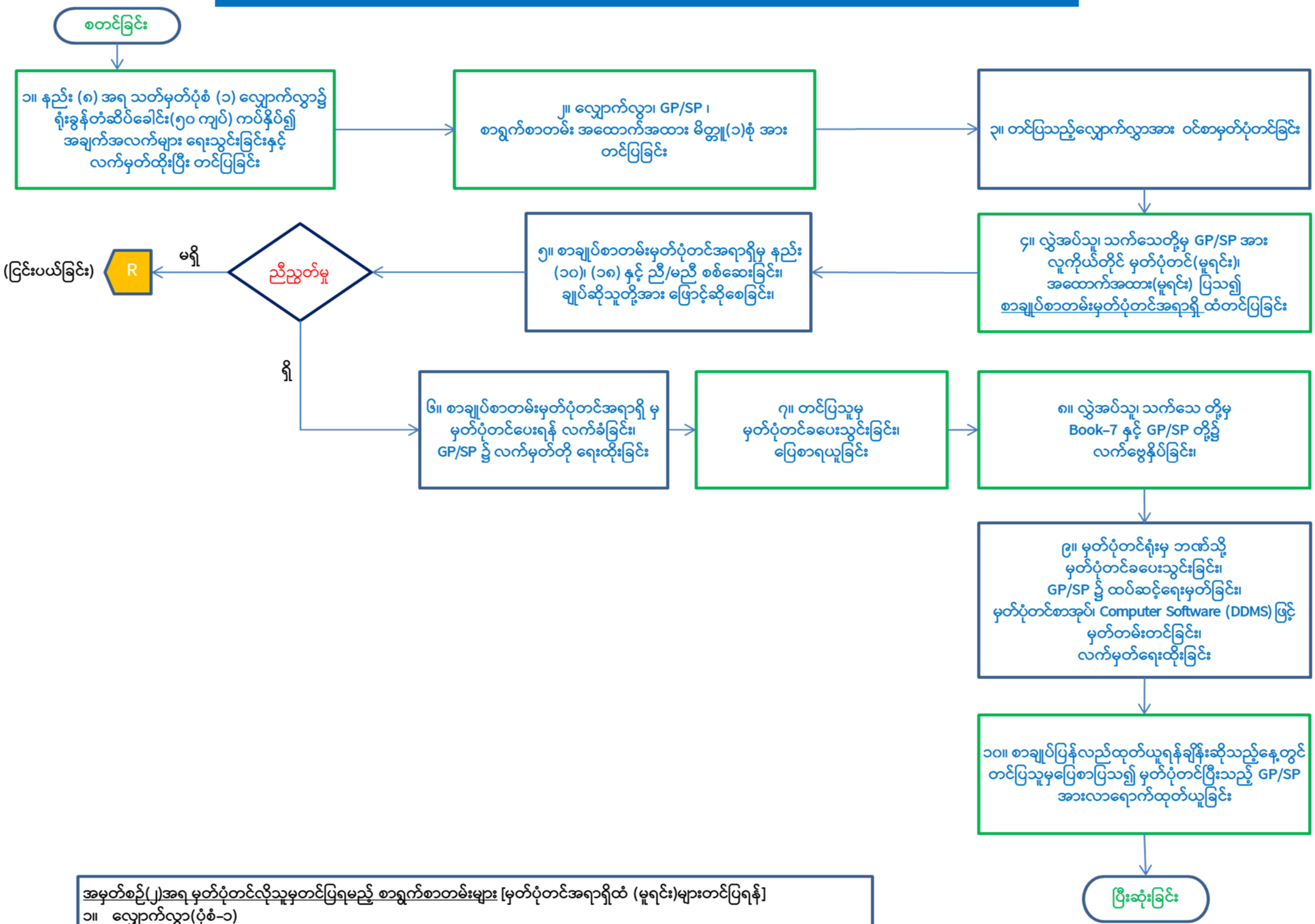
(SOP)မှာအောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

…………… မြို့နယ် စာချုပ်စာတမ်းမှတ်ပုံတင်ရုံး၊ စာချုပ်စာတမ်းမှတ်ပုံတင်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်
(အထွေထွေကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာ-GP ၊ အထူးကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာ-SP)



<u>အမှတ်စဉ်(၂)အရ မှတ်ပုံတင်လိုသူမှတင်ပြရမည့် စာရွက်စာတမ်းများ</u> [မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံ (မူရင်း)များတင်ပြရန်]

၁။ လျှောက်လွှာ(ပုံစံ-၁)

၂။ လွှဲအပ်သူ၊ လွှဲအပ်ခံရသူ၊ သက်သေ(၂)ဦး တို့၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား(မိတ္တူ)၁-စုံ၊
[မှတ်ပုံတင် ပျောက်ဆုံး/ပျက်စီး/ဓါတ်ပုံပျက်/ဓါတ်ပုံမထင်ရှား ပါက မြို့နယ်လ.ဝ.က ဦးစီးမှူး၏ ထောက်ခံချက်(မူရင်း)]

၃။ လွှဲအပ်သူသည် ဌာန၊ အဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ၊ အသင်းအဖွဲ့၏ ကိုယ်စား အခြားသူသို့လွှဲအပ်ခြင်းဖြစ်ပါက ကုမ္ပဏီ/အဖွဲ့အစည်း မှတ်ပုံတင်ကတ်(မိတ္တူ)၁-စုံ + အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း(မူရင်း)၊
[GP/SP ၌ ကုမ္ပဏီ/အဖွဲ့အစည်း (မှတ်ပုံတင်အမှတ်-….)၏ (. .၂၀…)ရက်နေ့ အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်အရ လက်မှတ်ရေးထိုးကြောင်း ဖော်ပြရန်]

၄။ SP လွှဲအပ်ရာ၌ မရွှေ့မပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်းနှင့်သက်ဆိုင်ပါက အထောက်အထား(မိတ္တူ)၁-စုံ၊

၅။ ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာ GP/SP
- GP ဖြစ်ပါက- အထူးကပ်/နှိပ် တံဆိပ်ခေါင်း (၁၀၀၀ ကျပ်) ကပ်နှိပ်/အသုံးပြုထားရန်၊
- SP ဖြစ်ပါက- အထူးကပ်/နှိပ် တံဆိပ်ခေါင်း (၃၀၀ ကျပ်) ကပ်နှိပ်/အသုံးပြုထားရန်၊
- လွှဲအပ်သူ၊ လွှဲအပ်ခံရသူ၊ သက်သေ တို့၏
  - အမည်
  - အဘအမည်
  - နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားအမှတ်
  - နေရပ်လိပ်စာအပြည့်အစုံ
  - ➢ လွှဲအပ်သူ၏ အသက်( )နှစ် အား ဖြည့်စွက်ဖော်ပြရန်၊
  - ➢ လွှဲအပ်သူသည် ………………… မြို့နယ်နယ်နိမိတ်အတွင်း နေထိုင်သူဖြစ်ရမည်။
- လွှဲအပ်သူ၊ သက်သေ-၂ ဦးတို့မှ ပြည့်စုံစွာလက်မှတ်ရေးထိုးထားရန်၊
- လက်မှတ်ရေးထိုးချုပ်ဆိုသည့်နေ့ရက်မှ ရက်ပေါင်း(၁၂၀)အတွင်း တင်ပြရန်၊
- ပြင်ဆင်/ဖြည့်စွက်/ပယ်ဖျက် ခြင်းများရှိပါက ပြုလုပ်သည့်နေရာအနီး၌ ချုပ်ဆိုသူမှ လက်မှတ်တိုရေးထိုးထားရန်၊
  [ပြင်ဆင်ရာ၌ မင်ဖြင့် တစ်ကြောင်းခြစ်၍ အမှန်ရေးရန်၊ မင်ဖျက်ဆေးသုံးခြင်း/ခဲဖြင့်ခြစ်၍ပြင်ရေးခြင်း မပြုလုပ်ရန်]

<u>ကြာမြင့်ချိန်</u>

➢ စတင်ခြင်းမှ အမှတ်စဉ်(၈) ထိ - ညနေ(၃:၀၀)နာရီအတွင်း နေ့ချင်းပြီးဆောင်ရွက်နိုင်

<u>မှတ်ပုံတင်ရုံး၌ ကုန်ကျငွေ</u>

မှတ်ပုံတင်ခ = ၂၀၀၀ ကျပ်

C:\Users\Ko Ko Aung\Desktop\Website Update 2023\DALMS\Website Myanmar.docx